



**Metodologia de evaluare si selectie a planurilor de afaceri –
Regulamentul oficial al concursului desfasurat in cadrul proiectului
„SUS! - Start Up Smart!” – cod SMIS 106660**



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020
Proiect cofinanțat din **FONDUL SOCIAL EUROPEAN** prin Programul Operațional Capital Uman
Schema de ajutor de stat România Start Up Plus
Denumire proiect: *SUS! - Start Up Smart!*, Cod MySms: 106660



Cuprins

I.	Preambul.....	Error! Bookmark not defined.
II.	Definitii	6
III.	Organizarea si desfasurarea concursului planurilor de afaceri:.....	8
IV.	Conditii de eligibilitate si cerinte pentru beneficiarii ajutorului de minimis	12
V.	Alte aspecte relevante privind acordarea ajutorului de minimis.....	15
vi.	Cheltuieli eligibile	15
vii.	Depunerea dosarului planului de afaceri	15
viii.	Cerinte privind modalitatea de constituire a dosarului	17
ix.	Desfasurarea concursului. evaluarea planurilor de afaceri	18
x.	Comunicarea rezultatelor	221
xi.	Inregistrarea si solutionarea contestatiilor. Lista finala a planurilor de afaceri selectate la finantare	22
xii.	Semnarea contractului de subventie	23
xiii.	Egalitate de sanse si nediscriminare	242
xiv.	Protectia datelor cu caracter personal	23
xv.	Anularea concursului.....	23
xvi.	Prevederi speciale	23
XVII.	Anexe:.....	24
	Anexa 1 – Lista domenii exceptate la finantare, coduri CAEN eligibile si neeligibile	25
	Anexa 2 – Lista cheltuieli eligibile pentru infiintarea si dezvoltarea unei intreprinderi.....	54
	Anexa 3 – Model opis dosar plan de afaceri.....	56
	Anexa 4 – Model coperta dosar privind planul de afaceri.....	58
	Anexa 5 – Cerere de inscriere si inregistrare plan de afaceri/ Fisa tip	59
	Anexa 6 – Declaratie de eligibilitate.....	60
	Anexa 7 – Model plan de afaceri.....	63
	Anexa 7a – Buget detaliat (finantarea planului)	25
	Anexa 7b – Calendarul activitatilor (graficul de implementare).....	68





- Anexa 7c – Fisa de post pentru locurile de munca create.....	69
- Anexa 8 – Grila de evaluare a planului de afaceri.....	70
- Anexa 9 – Model contestatie rezultate concurs plan de afaceri.....	79
- Anexa 10 – Model Contract de subventie	80
- Anexa 11 – Model Declaratie angajament privind respectarea termenilor si conditiilor concursului planurilor de afaceri.....	91

I. Preambul

In cadrul proiectului **“SUS! - Start Up Smart!”** cod SMIS 106660, Etapa I – Formare antreprenoriala, Subactivitatea I.4 - *Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finantate in cadrul proiectului* se va organiza un concurs al planurilor de afaceri, ai carui castigatori desemnati vor beneficia de consiliere si sprijin financiar sub forma de subventii acordate in cadrul Schemei de minimis, in vederea infiintarii unor afaceri proprii.

Proiectul este cofinantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman, Axa prioritara 3: Locuri de munca pentru toti, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de munca durabile si de calitate si sprijinirea mobilitatii lucratorilor, Prioritatea de investitii 8.iii: Activitati independente, antreprenariat si infiintare de intreprinderi, inclusiv a unor microintreprinderi si a unor intreprinderi mici si mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Cresterea ocuparii prin sustinerea intreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbana.

Prezenta metodologie a fost elaborata in scopul reglementarii procedurilor de inscriere in concurs, evaluare si selectie a planurilor de afaceri castigatoare.

Schema de minimis vizeaza intreprinderile infiintate prin sprijin acordat pentru initierea unei afaceri in cadrul apelului privind Obiectivul specific 3.7 Cresterea ocuparii prin sustinerea intreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbana.





Prezenta metodologie de evaluare si selectie a planurilor de afaceri s-a intocmit cu respectarea prevederilor Ghidului Solicitantului – Conditii specifice Romania Start Up Plus POCU 2014-2020 si a Contractului de finantare POCU/82/3/7/106660 nr. 231/15.01.2018, cu toate modificarile si completarile sale ulterioare, precum si in conformitate cu Schema de ajutor de minimis Romania Start Up Plus si Regulamentul UE nr. 1407/2013 pentru aplicarea articolelor 107 si 108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis.

Obiectivul general al proiectului consta in cresterea gradului de ocupare si dezvoltarea mediului antreprenorial cu profil nonagricol din zona urbana a regiunii Nord-Vest, prin stimularea si sprijinirea initiativei antreprenoriale, respectiv infiintarea de intreprinderi noi (start-upuri) si crearea de noi locuri de munca.

Proiectul va contribui la realizarea obiectivului specific al programului si apelului prin implementarea de masuri privind cresterea gradului de ocupare si dezvoltarea mediului antreprenorial pentru un numar de 500 persoane, in scopul infiintarii a 61 de noi intreprinderi si a crearii de minim 122 de noi locuri de munca durabile si de calitate in regiunea Nord-Vest. Astfel, proiectul va produce un efect pozitiv pe termen lung si anume acela de a creste nivelul de ocupare si de a dezvolta mediul antreprenorial (prin infiintarea de intreprinderi noi si crearea de noi locuri de munca in regiunea Nord-Vest) la 6 luni de la incetarea sprijinului.

In cadrul afacerilor nou infiintate se va angaja forta de munca de pe plan local iar in perioada de crestere a intreprinderilor se vor genera efecte pozitive de durata pe pietele locale, prin sustinerea activitatii furnizorilor de materie prima, materiale, produse si servicii dar si ca urmare a oportunitatilor create, de angajare de forta de munca suplimentara. Astfel, in regiunea de implementare vor aparea mici intreprinderi, eficiente si viabile din punct de vedere economic – un adevarat imbold pentru potentialul investitional crescut al zonei de Nord Vest a tarii.

Activitatile prevazute in cadrul proiectului se vor desfasura in 3 etape, dupa cum urmeaza:

- Etapa I – Formare antreprenoriala, cu o durata de 12 luni
- Etapa a II-a – Implementarea planurilor de afaceri finantate din FSE, cu o durata de 18 luni
- Etapa a III-a - Program de monitorizare a functionarii si dezvoltarii afacerilor finantate in cadrul perioadei de sustenabilitate a acestora, cu o durata de 6 luni





În Etapa I se vor derula **acțiuni de informare a publicului** cu privire la programul de formare antreprenorială, precum și cu privire la metodologia de selecție a Grupului țintă și, ulterior, a planurilor de afaceri ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului, **precum și de selectare a membrilor Grupului țintă** ce vor participa la cursurile organizate în cadrul programului de formare antreprenorială. Toți membrii grupului țintă selectați conform criteriilor de eligibilitate și cerințelor impuse de proiect vor participa la cursurile de formare antreprenorială. La finalizarea cursurilor, cursanții vor susține un examen de absolvire - dacă au îndeplinit condiția prezentei obligatorii, examen compus din test grila și evaluarea planului de afaceri elaborat în cadrul programului de instruire. La promovarea examenului de absolvire, cursanții vor obține o Diplomă de competențe antreprenoriale certificată de ANC și vor avea posibilitatea să se înscrie la Concursul planurilor de afaceri organizat în cadrul proiectului.

Durata proiectului este de **36 luni** iar regiunea de implementare este **Nord-Vest**, incluzând județele Cluj, Bihor, Sălaj, Satu Mare, Bistrița-Năsăud, Maramureș.

Parteneriatul de proiect este constituit din 4 entități cu responsabilități și atribuții egale, specializate în promovarea antreprenoriatului. Structura parteneriatului și zonele de responsabilitate a membrilor proiectului se prezintă astfel:

- **Asociația ASCEND**, Lider de parteneriat și responsabil de implementare în județele Cluj și Bihor;
- **CLEMON S.R.L.**, Partener 1 și responsabil de implementare în județele Sălaj și Satu Mare;
- **Asociația CONSENSUAL**, Partener 2 și responsabil de implementare în județul Bistrița Năsăud;
- **Asociația pentru Integrare și Dezvoltare Comunitară – INDECO**, Partener 3 și responsabil de implementare în județul Maramureș.





II. Definitii

Urmatorii termeni se folosesc cu urmatoarele intelesuri:

- a) **administrator¹ al schemei de minimis** – administratorul schemei de antreprenoriat² ca persoana juridica delegata de catre furnizor sa deruleze proceduri in domeniul *ajutorului de minimis* in numele furnizorului;
- b) **contract de finantare** – actul juridic semnat intre AM/OI POCU, pe de o parte, si administratorul schemei de antreprenoriat, pe de alta parte, prin care se stabilesc drepturile si obligatiile corelative ale partilor in vederea implementarii operatiunilor in cadrul POCU;
- c) **contractul de subventie** – actul juridic semnat intre administratorul schemei de antreprenoriat si beneficiarul ajutorului de *minimis*, prin care se stabilesc drepturile si obligatiile corelative ale partilor in vederea implementarii masurilor finantate prin prezenta schema de ajutor de *minimis*;
- d) **intreprindere³** – orice forma de organizare a unei activitati economice, autorizata potrivit legilor in vigoare sa faca activitati de productie, comert sau prestari de servicii, in scopul obtinerii de venituri, in conditii de concurenta, respectiv: societati reglementate de Legea societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, societati cooperative, persoane fizice autorizate, intreprinzatori titulari ai unei intreprinderi individuale si intreprinderile familiale, autorizate potrivit dispozitiilor legale in vigoare, care desfasoara activitati economice, precum si asociatii si fundatii, cooperative agricole si societati agricole care desfasoara activitati economice;
- e) **intreprinderea unica⁴** – include toate intreprinderile intre care exista cel putin una dintre relatiile urmatoare:
 - i. o intreprindere detine majoritatea drepturilor de vot ale actionarilor sau ale asociatilor unei alte intreprinderi;
 - ii. o intreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte intreprinderi;

¹ Cf. art. 2, alin. 1, lit. b din Ordonanta de urgenta nr. 77/2014, cu modificarile si completarile ulterioare

² Cf. Programului Operational Capital Uman, Ghidul solicitantului – Conditii specifice "Romania Start Up Plus"

³ Cf. art. 2, alin. 1 si 2 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare

⁴ Cf. art. 2, alin. 2 din Regulamentul (UE) NR. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 si 108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis



- iii. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- iv. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întretin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la literele a-d sunt considerate "întreprinderi unice".

- f) **jurii** - Comisie de evaluare, constituită la nivelul fiecărui județ și/ sau la nivel regional, care va fi formată dintr-un Președinte și Secretar fără drept de vot – puși la dispoziție de către administratorul schemei de antreprenoriat, și trei reprezentanți ai mediului de afaceri și ai patronatelor din aria de implementare a proiectului, cu respectarea principiilor de incompatibilitate și confidențialitate.
- g) **furnizor⁵ al schemei de minimis** – orice entitate deținută de stat sau care administrează resurse ale statului sau, după caz, deținută de către o unitate administrativ-teritorială sau care administrează resurse ale unei unități administrativ-teritoriale, care acordă întreprinderilor facilități de natură ajutorului de stat sau de minimis;
- h) **My SMIS⁶** – sistemul IT prin care potențialii beneficiari din România vor putea solicita bani europeni pentru perioada de programare 2014-2020;
- i) **produse agricole⁷** – produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultura prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;
- j) **comercializarea produselor agricole⁸** – deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe

⁵ Cf. art. 2, alin. 1, lit. m din Ordonanța de urgență nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare

⁶ Cf. Ministerului Fondurilor Europene, <http://www.fonduri-ue.ro/mysmis>

⁷ Cf. art. 1, alin. 3, lit. a din Regulamentul (UE) NR. 360/2012 AL COMISIEI din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general

⁸ Cf. art. 1, alin. 3, lit. c din Regulamentul (UE) NR. 360/2012 AL COMISIEI din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general

piata, cu exceptia primei vanzari de catre un producator primar catre revanzatori sau prelucratori si a oricarei alte activitati de pregatire a produsului pentru aceasta prima vanzare; o vanzare efectuata de catre un producator primar catre consumatori finali este considerata comercializare in cazul in care se desfasoara in localuri distincte, rezervate acestei activitati;

- k) **prelucrarea produselor agricole**⁹ – orice operatiune efectuata asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu exceptia activitatilor desfasurate in exploatarele agricole, necesare in vederea pregatirii unui produs de origine animala sau vegetala pentru prima vanzare;
- l) **beneficiarii ajutorului de minimis** - sunt intreprinderile carora li se acorda, in cadrul proiectelor finantate prin POCU, Axa prioritara 3 „**Locuri de munca pentru toti**”, Obiectivul specific 3.7. **Cresterea ocuparii prin sustinerea intreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbana**, ajutor de minimis, de catre administratorii schemei de antreprenoriat , respectiv castigatorii concursului de planuri de afaceri, organizat prin proiectul “SUS! - Start Up Smart!” cod SMIS 106660, care au finalizat si stagiul de practica .
- m) **intreprinderea non-agricola** este definita drept intreprinderea care nu desfasoara activitati din clasele CAEN 01 (Agricultura, vanatoare si servicii conexe), 02 (Silvicultura si exploatare forestiera) si 03 (Pescuitul si acvacultura), conform clasificarilor CAEN in vigoare.

III. Organizarea si desfasurarea concursului planurilor de afaceri

Concursul de Planuri de Afaceri se organizeaza in cadrul proiectului “SUS! - Start Up Smart!” cod SMIS 106660 - derulat in parteneriat de catre Asociatia ASCEND, CLEMON S.R.L., Asociatia pentru Integrare si Dezvoltare Comunitara – Indeco si Asociatia Consensual si are drept finalitate desemnarea beneficiarilor de sprijin financiar nerambursabil pentru infiintarea si dezvoltarea de intreprinderi noi in localitati urbane din regiunea Nord Vest.

Obiectivul concursului este reprezentat de cresterea ocuparii prin sustinerea infiintarii a **61 intreprinderi** cu profil non-agricol in zona urbana a regiunii Nord Vest (jud. Cluj, Bihor, Sălaj,

⁹ Cf. art. 1, alin. 3, lit. b din Regulamentul (UE) NR. 360/2012 al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 si 108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene in cazul ajutoarelor de minimis acordate intreprinderilor care presteaza servicii de interes economic general



Satu Mare, Bistrița-Năsăud, Maramureș) și generarea a minim **122 de noi locuri de muncă**, cel puțin câte 2 pentru fiecare întreprindere nou creată.

Cuantumul subvenției acordate fiecăruia dintre planurile de afaceri selectate în urma derulării concursului va fi de maxim **178.340 lei/ plan de afaceri**, în medie **151.589 lei**, reprezentând maxim 100% din totalul cheltuielilor eligibile propuse în planul de afaceri.

Valoarea totală a planurilor de afaceri care vor fi selectate pentru finanțare în cadrul schemei de ajutor de minimis (cu excepția rezervelor) este de maxim **9.246.929 lei la nivel de proiect**.

Numărul total al planurilor de afaceri selectate prin concurs va fi de 61 (fără a lua în calcul rezervele).

Dacă în urma evaluării la nivelul fiecărui județ, juriul **nu poate selecta numărul de planuri de afaceri stabilit prin proiect**, în termen de maxim 30 de zile, la nivelul județului respectiv sau la nivelul altor județe din regiune, se va organiza un nou concurs/ se vor organiza noi concursuri de planuri de afaceri în vederea selectării spre finanțare a numărului de planuri de afaceri sau, în urma deciziei administratorului schemei de minimis, se va acorda finanțare pentru planurile de afaceri selectate drept rezerve la nivelul altor județe din regiunea de implementare.

În mod excepțional, în situația în care la nivelul unui județ, în urma organizării unui al doilea concurs, vor rămâne sume nealocate acestea vor fi redistribuite în celelalte județe ale regiunii.

Ajutorul de minimis se va acorda beneficiarilor în **două tranșe**, după cum urmează:

- Tranză inițială de maxim 75% din valoarea totală a ajutorului de minimis, așa cum a fost această aprobată prin contractual de subvenție încheiat între beneficiar și administratorul schemei de minimis;
- Tranză finală reprezentând diferența până la valoarea totală a ajutorului de minimis, după ce beneficiarul ajutorului de minimis a făcut dovada realizării din activitatea curentă, în termen de 12 luni, de venituri ce reprezintă minim 30% din valoarea tranșei inițiale. Nerespectarea acestei condiții atrage anularea acordării tranșei finale.

Se precizează faptul că modalitatea de acordare a ajutorului de minimis va putea fi modificată în funcție de decizia finanțatorului (AMPOCU/ OIRPOCU/ PARTENERIAT) și va fi comunicată tuturor factorilor interesați.





Organizarea si desfasurarea concursului planurilor de afaceri au la baza principiile egalitatii de sanse si al nediscriminarii. Astfel, se vor putea inscrie toate persoanele care respecta conditiile prezentei metodologii, indiferent de rasa, gen, nationalitate, etnie, limba, religie, orientare sexuala, categorie sociala, dizabilitate, boala cronica necontagioasa, infectare HIV sau orice alt criteriu care poate conduce la discriminare. Se va incuraja participarea egala atat a femeilor, cat si a barbatilor. Se va permite inscrierea persoanelor cu dizabilitati care au capacitatea de a urma cursurile de competente antreprenoriale organizate in cadrul proiectului si de a desfasura o activitate independenta, inclusiv impreuna cu insotitorii acestora, daca situatia o va impune.

Selectia planurilor de afaceri este rezultatul unui proces decizional transparent, echidistant, obiectiv, nediscriminatoriu, cu respectarea prevederilor si conditiilor impuse de procedura de selectie a planurilor de afaceri derulata pe baza prezentei metodologii precum si de baza legala aplicabila.

Echipa de implementare va publica la sediile partenerilor din regiune/ locatiile de depunere a planurilor de afaceri si pe pagina de Facebook a proiectului (Link accesare: <https://www.facebook.com/Start-Up-Smart-1208015712665198/>) prezenta **Metodologie de selectie a planurilor de afaceri si Graficul de desfasurare a concursului.** Inscrierea la concurs se va face pe baza de dosar, ce va cuprinde si un angajament de respectare a termenilor si conditiilor de participare la concurs. Modalitatea de intocmire a dosarului de candidatura este descrisa in prezenta metodologie. Pentru verificarea si evaluarea dosarelor inscrise in concurs se va constitui o Comisie de evaluare iar evaluarea propriu-zisa a planurilor de afaceri se va face etapizat, in baza unei grile de evaluare si a principiilor stabilite prin schema de ajutor de minimis – descrise in detaliu in prezenta metodologie.

Organizatorii concursului isi rezerva dreptul de a completa/ modifica prezenta Metodologie de selectie a planurilor de afaceri daca Autoritatea contractanta – Finantator al proiectului solicita acest lucru, urmand ca aceste modificari sa intre in vigoare numai dupa anuntul prealabil de prezentare a acestor modificari la sediile partenerilor de implementare si pe pagina de Facebook a proiectului (Link accesare: <https://www.facebook.com/Start-Up-Smart-1208015712665198/>).

Conditii de inscriere la concursul planurilor de afaceri

La concursul de planuri de afaceri pot participa atat cei care au absolvit cursul de competente antreprenoriale autorizat de ANC "Competente cheie comune mai multor meserii –





Competente antreprenoriale” organizat in cadrul proiectului “SUS! - Start Up Smart!” cod SMIS 106660 cat si cei care detin deja o diploma de absolvire a unui curs de competente antreprenoriale autorizat de ANC cu o durata minima de 40 de ore. **Acestia din urma trebuie insa sa indeplineasca criteriile de apartenenta la grupul tinta si nu vor putea reprezenta mai mult de 10% din totalul planurilor de afaceri selectate in cadrul concursului.**

Categoriile de grup tinta eligibile sunt reprezentate de:

- **Someri**
sau
- **Persoane inactive**
sau
- **Persoane care au un loc de munca si doresc/intentioneaza sa infiinteze o afacere in scopul crearii de noi locuri de munca**

si care indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

- a. intentioneaza sa infiinteze o afacere nonagricola in mediul urban;
- b. au resedinta sau domiciliul in mediul rural sau in cel urban, intr-unul din cele 6 judete ale regiunii Nord-Vest respectiv: Cluj, Bihor, Salaj, Satu Mare, Bistrita Nasaud si Maramures;
- c. au peste 18 ani la data organizarii concursului planurilor de afaceri;
- d. nu beneficiaza sau nu au beneficiat de finantare prin POCU/82/3/7;
- e. nu au beneficiat de ajutor de minimis in ultimii 3 ani;
- f. nu trebuie sa aiba calitatea de asociati majoritari in structura altor societati comerciale infiintate in baza Legii societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, la data semnarii contractului de subventie;
- g. nu fac parte din categoria NEETs (care nu urmeaza nicio forma de invatamant si nici nu au un loc de munca) cu varsta intre 16 – 24 ani.

Nota: Categoria „persoane inactive” se refera la persoanele cu varsta cuprinsa intre 18 si 64 de ani care nu se incadreaza nici in populatia ocupata si nici in cea aflata in somaj (de exemplu studenti, adulti care urmeaza o forma de invatamant/formare profesionala, persoane casnice etc.). Pensionarii pot face parte din grupul tinta al proiectului de fata in masura in care acestia pot fi incadrati intr-una dintre categoriile de grup tinta eligibile.

Categoria „persoane care au un loc de munca si doresc/intentioneaza sa infiinteze o afacere in scopul crearii de noi locuri de munca” include si persoanele care desfasoara o activitate independenta (persoane fizice autorizate, titulari ai intreprinderilor individuale si membrii intreprinderilor familiale etc.).





Un candidat poate participa la concursul planurilor de afaceri cu un singur plan de afaceri, indiferent de județul unde este depus.

In cadrul concursului de planuri de afaceri sunt acceptate si incurajate investitiile in toate domeniile de activitate, cu unele exceptii. In cuprinsul **Anexei 1** la prezenta metodologie sunt prevazute **domeniile exceptate** la finantare prin schema de minimis. **Codurile CAEN neeligibile** pentru afacerile nou infiintate – la care se face referire si in continutul Anexei 1 la prezenta metodologie, sunt cele din clasele **CAEN 01, 02 si 03**.

IV. Conditii de eligibilitate si cerinte pentru beneficiarii ajutorului de minimis

- Castigatorii desemnati in urma desfasurarii concursului planurilor de afaceri au obligatia de a parcurge, integral, un stagiul de practica organizat intr-o intreprindere existenta, functionala, a carei activitate economica face parte din aceeași grupa CAEN cu cea aferenta planului de afaceri declarat castigator. Durata si perioada de desfasurare a acestui stagiul vor fi stabilite impreuna cu finantatorul.
- Persoanele desemnate castigatoare la concursul planurilor de afaceri vor avea calitatea de asociat unic/ asociat majoritar si functia de administratori ai afacerilor ce urmeaza a se infiinta, respectiv reprezentanti legali ai acestora pe o perioada de cel putin 30 luni de la data infiintarii.
- Daca intreprinderea care se infiinteaza este societate reglementata de Legea 31/1990 republicata, cu modificarile si completarile sale ulterioare, si are mai mult de un asociat, persoana desemnata castigatoare in cadrul concursului planurilor de afaceri va avea in respectiva societate calitatea de actionar majoritar.
- De asemenea, in acord cu prevederile Schemei de ajutor de minimis, intreprinderea nou infiintata – beneficiara a subventiei, trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:
 - a) este legal constituita in Romania si isi desfasoara activitatea in Romania;
 - b) reprezentantul legal al intreprinderii nu a fost supus in ultimii 3 ani unei condamnari pronuntate printr-o hotarare judecatoreasca definitiva si irevocabila, din motive profesionale sau etic-profesionale;
 - c) reprezentantul legal al intreprinderii nu a fost condamnat printr-o hotarare judecatoreasca definitiva si irevocabila pentru fraudă, coruptie, implicare in organizatii



criminale sau in alte activitati ilegale, in detrimentul intereselor financiare ale Comunitatii Europene;

d) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizeaza informatii false;

e) este direct responsabila de pregatirea si implementarea planului de afaceri si nu actioneaza ca intermediar pentru proiectul propus a fi finantat;

f) nu a fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, in cazul in care a facut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executata si creanta a fost integral recuperata, inclusiv dobanda de recuperare aferenta;

g) respecta conditiile prevazute in Ghidul solicitantului – Conditii specifice "Romania Start-Up Plus", respectiv:

- angajarea a minimum 2 persoane in cadrul afacerii finantate prin schema de minimis;
- asigurarea functionarii întreprinderii sprijinite prin schema de minimis, pe o perioada de minimum 18 luni pe perioada implementarii proiectului;
- asigurarea perioadei de sustenabilitate de minimum 6 luni, in care beneficiarul sa asigure continuarea functionarii afacerii, inclusiv cu obligatia mentinerii locurilor de munca;
- respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat in cadrul proiectului.

➤ Afacerile nou infiintate se incadreaza intr-una din categoriile:

- Societate reglementata de Legea societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile sale ulterioare;
- Societate cooperativa
- Intreprindere individuala care desfasoara activitati economice
- Intreprindere familiala care desfasoara activitati economice
- Persoana fizica autorizata;

➤ Afacerile nou infiintate in cadrul proiectului cu ID MySMIS 106660 vor avea in mod obligatoriu sediul social si, dupa caz, punctul/ punctele de lucru in mediul urban, in regiunea de dezvoltare Nord Vest, intr-unul din judetele Cluj, Bihor, Salaj, Satu Mare, Bistrita Nasaud si



Maramures. Aceste intreprinderi vor respecta conditiile de infiintare si dezvoltare definite in Ghidul Solicitantului Romania Start Up Plus – Conditii Specifice.

➤ Decontarea de catre administratorul schemei de antreprenoriat a sumelor aferente implementarii planurilor de afaceri selectate in cadrul proiectului se va realiza conform prevederilor **contractelor de subventie incheiate cu beneficiarii**, pe baza de documente justificative transmise de catre acestia si in acord cu **instructiunile stabilite de Autoritatea contractanta**.

➤ Contractul de subventie va fi reziliat, concomitent cu obligarea beneficiarului la restituirea contravalorii primei transe din ajutorul de minimis primit daca se constata ca la cel mult 6 luni de la data semnarii contractului, nu au fost angajate cel putin 2 persoane in cadrul intreprinderii nou infiintate. Beneficiarul se obliga sa mentina cele 2 locuri de munca create pe o perioada de cel putin 30 de luni de la data infiintarii sau pana la expirarea perioadei de sustenabilitate.

➤ Persoanele angajate in cadrul intreprinderilor nou infiintate trebuie sa aiba in mod obligatoriu domiciliul sau resedinta intr-unul din judetele din Regiunea Nord Vest, in mediul rural sau urban.

➤ Activitatile propuse prin planul de afaceri selectat si aprobat in cadrul proiectului se vor mentine pe o perioada de cel **putin 30 de luni de la data infiintarii intreprinderii**.

➤ Intreprinderea nou infiintata, in functie de decizia administratorului schemei de minimis, va incheia o polita de asigurare/ scrisoare de garantie bancara in favoarea administratorului schemei de antreprenoriat, pentru o valoare cel putin egala cu cuantumul finantarii primite sub forma de ajutor de minimis. De asemenea, intervalul de timp pentru care se va incheia polita de asigurare/ perioada de valabilitate a scrisorii de garantie bancara va fi de minim 3 ani.



V. Alte aspecte relevante privind acordarea ajutorului de minimis

- Prin participarea la concurs toti candidatii sunt de acord si se obliga sa respecte si sa se conformeze tuturor cerintelor si conditiilor prevazute in prezenta Metodologie, nerespectarea acestora atragand raspunderea personala si exclusiva a participantilor.
- Organizatorii concursului se obliga:
 - sa nu dea publicitatii planurile de afaceri si nici sa utilizeze in alte scopuri decat cele prevazute prin proiect ideile de afaceri ale aplicantilor, cu exceptia situatiilor in care AM/OIR sau institutiile de control si verificare solicita in mod expres acest lucru.
 - sa respecte principiile egalitatii de sanse si drepturi si al nediscriminarii in toate activitatile desfasurate privind acest concurs.
- Beneficiarii de ajutor de minimis vor permite publicarea pe pagina de internet a Ministerului Fondurilor Europene - Autoritatea de Management pentru Programul Operational Capital Uman, la adresa <http://www.fonduri-ue.ro>, a informatiilor privind activitatile finantate din ajutorul de minimis acordat.
- Persoanele care fac parte din echipa de proiect, asociatii sau angajatii liderului de proiect si ai partenerilor sai din proiect nu pot detine calitatea de angajati, administratori sau asociati in intreprinderile nou infiintate beneficiare de ajutor de minimis.

VI. Cheltuieli eligibile

Intreprinderile nou create in cadrul proiectului "SUS! - Start Up Smart!" cod SMIS 106660 vor trebui sa respecte prevederile legale in vigoare privind cheltuielile ce pot fi acoperite din Schema de ajutor de minimis (Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 2103/19.10.20160). Categoriile si subcategoriile de cheltuieli eligibile se regasesc in cadrul **Anexei 2** la prezenta metodologie.

VII. Depunerea dosarului planului de afaceri

Planul de afaceri si anexele la acesta, completate conform instructiunilor din prezenta metodologie, constituie **Dosarul planului de afaceri**. Dosarul se depune in original si in 2 copii, personal sau prin posta recomandata/ curier, in locatiile desemnate pentru depunere, acestea



fiind anuntate si pe pagina de Facebook a proiectului, in perioada premergatoare organizarii concursului (Link accesare: <https://www.facebook.com/Start-Up-Smart-1208015712665198/>).

Pentru judetele Cluj, Bihor, Satu Mare si Salaj, depunerea dosarelor la concursul planurilor de afaceri organizat in cadrul proiectului se va face in locatia din Baia Mare, str. Progresului nr.35a, jud. Maramures, cod postal 430291.

Pentru judetele Bistrita Nasaud si Maramures, depunerea dosarelor la concursul planurilor de afaceri organizat in cadrul proiectului se va face in locatia din Sighetu Marmatiei, str.Dragos Voda, nr. 1, Asociatia INDECO-Centrul de Formare Profesionala.

Partea exterioara a plicului sigilat trebuie sa poarte obligatoriu o eticheta cu urmatoarele date/informatii:

Plan de Afaceri pentru Concurs de Planuri de Afaceri organizat in cadrul proiectului "SUS! - Start Up Smart!" cod SMIS 106660 judetul	
Aplicant	Nume si prenume Adresa Telefon E-mail
Titlu Plan de afaceri	
Numar de inregistrare dosar	

Pentru inscrierea la concursul planurilor de afaceri se va completa o Cerere tip de inscriere si inregistrare Plan de afaceri reprezentand **Anexa 5** la prezenta metodologie. Fiecare Plan de afaceri depus, insotit de anexe va fi inscris in **Registrul de concurs al planurilor de afaceri** –





afaceri si va primi un numar de inregistrare.

VIII. CERINTE PRIVIND MODALITATEA DE CONSTITUIRE A DOSARULUI

Pasi de urmat in constituirea dosarului de candidatura:

1. Toate documentele care compun dosarul candidatului la concurs se listeaza pe o singura parte si se semneaza si se dateaza de catre candidat in original, pe fiecare pagina in coltul din dreapta jos.
2. Se pagineaza si opiseaza, cu toate paginile numerotate manual in ordine de la 0 la „n”, in partea dreapta jos a fiecarui document, unde „0” este pagina de garda iar „n” este numarul total al paginilor din dosarul complet.
3. Exemplarul original al dosarului Planului de Afaceri, semnat pe fiecare pagina, numerotat manual si opisat se multiplica in 2 exemplare de catre candidat. Multiplicarea se va face doar fata (pe o singura parte).
4. Exemplarul original va avea inscriis pe pagina de garda, in partea superioara dreapta, mentiunea „ORIGINAL” iar cele 2 exemplare copie vor avea inscriis in partea superioara, in dreapta „COPIE” Nr. 1”, „COPIE Nr. 2”.
5. Un exemplar complet al planului de afaceri si al tuturor anexelor la acesta, organizate pe fisiere cu nume relevante se va copia pe DVD/stick USB.

Dosarul original va trebui sa contina, in aceasta ordine:

1. Pagina de garda a dosarului privind Planul de Afaceri (conform model Anexa 4);
2. Opis dosar Plan de Afaceri (conform model Anexa 3);
3. Cerere tip de inscriere si inregistrare Plan de afaceri (conform model Anexa 5);
4. Declaratia de eligibilitate participant (conform model Anexa 6);
5. Copie dupa certificatul de competente antreprenoriale/ adeverinta privind absolvirea cursului de competente antreprenoriale cu o durata minima de 40 de ore;
6. Plan de afaceri (conform model Anexa 7);
7. Bugetul detaliat (Finantarea planului/ proiectului) (conform model Anexa 7a);
8. Calendarul activitatilor (grafic de implementare) (conform model Anexa 7b);





9. Fisa de post pentru locurile de munca create (conform model Anexa 7c);
10. Declaratia-angajament de respectare a termenilor si conditiilor concursului planurilor de afaceri (conform Model Anexa 11)

De asemenea, la dosarul de candidatura se mai ataseaza urmatoarele:

- Copie act identitate – a participantului la concurs si a asociatului/ asociatilor, daca este cazul;
- Cazier judiciar, in original – pentru participant si, daca este cazul, pentru asociat/ asociati;
- Cazier fiscal – in original - pentru participant si, daca este cazul, pentru asociat/ asociati;
- CV in format Europas - pentru candidat.

Planurile de afaceri depuse in vederea evaluarii **vor respecta informatiile obligatorii cuprinse in modelul de Plan de afaceri**, descris in **Anexa 7** la prezenta metodologie.

IX. Desfasurarea concursului. Evaluarea planurilor de afaceri

Concursul planurilor de afaceri va fi organizat si se va desfasura **conform Graficului de desfasurare a concursului**, publicat pe pagina de Facebook a proiectului.

In fiecare judet al regiunii de implementare se va desemna o **Comisie de evaluare judeteana** (juriu) in vederea verificarii si evaluarii dosarelor inscrise in concurs. Membrii acesteia vor aplica principii si criterii transparente si nediscriminatorii de notare, cu respectarea egalitatii de sanse si al nediscriminarii.

Comisia de evaluare judeteana/ regionala va fi formata dintr-un Presedinte si Secretar fara drept de vot – pusi la dispozitie de catre administratorul schemei de antreprenariat, si trei reprezentanți ai mediului de afaceri sau ai patronatelor din aria de implementare a proiectului, cu respectarea principiilor de incompatibilitate și confidențialitate.

Evaluarea Planurilor de afacere se va face la nivel de judet, in baza **Anexei 9- Grila de evaluare** a planurilor de afaceri, cu respectarea principiilor stabilite prin Schema de ajutor *de minimis* denumita „**Romania Start Up Plus**”, aferenta Programului Operational Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), Axa prioritara 3 „**Locuri de munca pentru toti**”, Obiectivul specific





3.7. Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană, după cum urmează:

- a) Evaluarea administrativă - prima etapă a procesului de evaluare
- b) Evaluarea tehnico financiară – a doua etapă a procesului de evaluare

Doar dosarele care au fost acceptate la evaluarea administrativă și îndeplinesc criteriile de eligibilitate stipulate în prezenta metodologie vor fi evaluate de către Comisie din punct de vedere tehnico-financiar.

Comisia va asigura respectarea principiilor egalității de șanse și de gen și al nediscriminării în procesul de evaluare și selecție a planurilor de afaceri precum și respectarea cerințelor stabilite în cadrul Schemei de ajutor de minimis denumită „*Romania Start Up Plus*”, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), Axa prioritară 3 „*Locuri de muncă pentru toți*”, Obiectivul specific 3.7. **Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană.**

Criterii suplimentare de selecție și punctare a planurilor de afaceri:

- Se vor puncta suplimentar planurile de afaceri în care viitorii agenți economici vor prelua/ oferi un sprijin suplimentar serviciilor publice în domeniul social, cultural, de mediu etc (de ex., alpinism utilitar, peisagistică, îngrijire bătrâni, livrarea la domiciliu de alimente sau alte consumabile etc.).
- Se vor puncta suplimentar planurile de afaceri pentru întreprinderi care au potențial de a se dezvolta ulterior în cooperative pentru livrarea unor servicii identificate ca fiind necesare în comunitate;
- **Cel puțin 10% din planurile de afaceri selectate pentru finanțare prin intermediul schemei de minimis vor fi cele care promovează concret sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor;**
- **Cel puțin 10% din planurile de afaceri selectate pentru finanțare vor fi cele care propun măsuri ce vor promova concret inovarea socială conform prevederilor secțiunii 1.3.2 a Ghidului solicitantului.**
- **Cel puțin 25% din planurile de afaceri selectate pentru finanțare în cadrul proiectului vor fi cele care propun măsuri ce vor promova concret utilizarea și calitatea TIC prin implementarea unor soluții TIC în procesul de producție/ furnizare de bunuri, prestare de servicii și/ sau execuție de lucrări;**



- Cel puțin 10% din planurile de afaceri selectate pentru finanțare în cadrul proiectului vor fi cele care propun măsuri ce vor promova concret **consolidarea cercetării, a dezvoltării tehnologice și/sau a inovării, prin derularea de activități specifice;**
- Prin excepție, pot fi selectate în vederea finanțării planuri de afaceri de tip franciză;
- Nu vor putea fi selectate în vederea finanțării planuri de afaceri ce se adresează activităților economice enumerate la art. 5 din Schema de ajutor *de minimis* asociată acestui program de finanțare și descrise în Anexa 1 la prezenta metodologie (domenii exceptate la finanțare);
- Numărul planurilor de afaceri care prevăd activități economice ce se încadrează în **CAEN, Secțiunea G – Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor, cu excepția Grupei 452 – Întreținerea și repararea autovehiculelor** nu va putea depăși 20% din numărul total al planurilor de afaceri finanțate prin intermediul aceluiași proiect;
- Numărul de persoane care vor putea beneficia de ajutor *de minimis* fără să fi participat la programul de formare antreprenorială organizat în cadrul proiectului nu va putea depăși 10% din numărul total de persoane beneficiare de ajutor *de minimis* acordate în cadrul proiectului;
- Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemanare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat;
- Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului;
- Planurile de afaceri propuse, prin anumite activități, vizează cel puțin o temă secundară, din cele de mai jos, ce urmează a fi atinsă cu asigurarea minimum-ului procentului indicat în tabel, calculat la totalul cheltuielilor eligibile ale planului de afaceri.

Tema secundară	Pondere minimă pe plan afaceri
Spre susținerea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor.	1%
Inovare socială	1%
Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor	1%

- Planurile de afaceri propuse, prin anumite activitati, vizeaza **cel putin o tema orizontala** din cele de mai jos:
 - dezvoltare durabila
 - egalitate de sanse si non-discriminare
 - promovarea egalitatii intre femei si barbati
- Planurile de afaceri propuse prevad mecanisme de asigurare a egalitatii de sanse si de gen si promoveaza nediscriminarea, inclusiv in cadrul contractelor de achizitii. Proiectul prevede crearea de facilitati / adaptarea infrastructurii/ echipamentelor pentru accesul persoanelor cu dizabilitati.

Punctajul minim de intrunit pentru un plan de afaceri in urma evaluarii tehnico-financiare, spre a fi selectat si declarat eligibil pentru acordarea ajutorului de minimis, este de 60 de puncte.

Criterii de departajare pentru aplicantii aflati pe ultimul loc, care au acelasi punctaj sunt urmatoarele:

- 1. Punctajul obtinut la criteriul Contributia proiectului la realizarea obiectivelor POCU din Grila de evaluare a planurilor de afaceri.**
- 2. Punctajul total obtinut la Sectiunea: Calitatea, maturitatea si sustenabilitatea planului de afacere din Grila de evaluare a planurilor de afaceri.**

Atentie! Avand in vedere mecanismul de selectie descris mai sus, este posibil sa fie selectate spre a fi finantate planuri de afaceri cu punctaje mai mici decat planurile de afaceri respinse dar de a caror selectare depinde indeplinirea indicatorilor proiectului *"SUS! - Start Up Smart!"* cod SMIS 106660 si a prevederilor din schema de ajutor de minimis - *"Romania Start Up Plus"*.

Comisia de evaluare poate recomanda, in procesul de evaluare, diminuarea anumitor costuri prevazute de aplicant in Buget atunci cad ele nu sunt suficient justificate d.p.d.v. al rezonabilitatii si eficientei acestora. In acest caz – daca planul de afaceri va fi declarat castigator



suma alocata va fi cea prevazuta in raportul de evaluare si va fi comunicata aplicantului prin Scrisoarea de informare.

In urma evaluarii tehnico financiare si a asigurarii respectarii criteriilor suplimentare de selectie prezentate mai sus, comisiile judetene vor selecta in ordinea descrescatoare a punctajelor obtinute, **61 planuri de afaceri care urmeaza sa fie finantate** si minim 12 planuri avand titulatura de "rezerva", dupa cum urmeaza:

- **18 + minim 3 rezerve in judetele Cluj si Bihor**
- **19 + minim 3 rezerve in judetele Salaj si Satu Mare**
- **12 + minim 3 rezerve in judetul Bistrita Nasaud**
- **12 + minim 3 rezerve in judetul Maramures**

In cazul in care, la nivelul unui judet, selectarea numarului de planuri de afaceri prevazut mai sus nu este posibila, se vor aplica prevederile prezentei metodologii, valabile pentru aceasta situatie.

X. Comunicarea rezultatelor

Afisarea listelor preliminare cu planurile de afaceri selectate pentru a primi finantare (inclusiv rezerve) se va realiza in conformitate cu cele prevazute in Graficul publicat de desfasurare a concursului planurilor de afaceri si in prezenta metodologie, in fiecare dintre cele 6 judete ale regiunii de implementare, pe pagina de Facebook a proiectului. De asemenea, toti candidatii vor fi informati in scris cu privire la lista planurilor selectate (inclusiv rezerve), in termen de 2 (doua) zile lucratoare de la data intocmirii listei.

XI. Inregistrarea si solutionarea contestatiilor. Lista finala a planurilor de afaceri selectate la finantare

Dupa anuntarea rezultatelor selectiei planurilor de afaceri care vor primi finantare in cadrul schemei de minimis, orice aplicant care se considera nedreptatit in procesul de evaluare/ selectie poate formula, **o singura data**, o contestatie scrisa legata de evaluarea propriului Plan de afaceri inregistrat in concurs – in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data primirii informarii





scrise cu privire la rezultatul evaluării. Modelul agreat este cel reprezentat de **Anexa 10** la prezenta metodologie (Contestatie rezultate Concurs Planuri de Afaceri). Contestatia va fi depusa in format letric, in judetul in care se intentioneaza infiintarea afacerii si va primi un numar de inregistrare.

Pentru solutionarea contestatiilor depuse se va constitui la nivelul intregii regiuni vizate de proiect o Comisie de Solutionare a Contestatiilor. Membrii comisiei de solutionare vor fi numiti de catre Managerul de proiect. Reevaluarea planurilor de afaceri pentru care s-a depus contestatie va fi realizata respectand aceleasi cerinte si criterii de evaluare si selectie si a acelorasi principii ca cele considerate initial.

Contestatiile care incearca sa acrediteze ideea neprimirii scrisorii de informare de catre aplicantul la concursul de planuri de afaceri si pentru care exista confirmarea transmiterii acesteia precum si cele depuse de catre solicitantii care au transmis contestatia in afara termenului prevazut expres pentru depuneri in cadrul Graficului de desfasurare publicat, nu vor face obiectul evaluarii de catre Comisia de Solutionare a Contestatiilor, iar solicitantii vor fi informati in acest sens.

Decizia Comisiei de solutionare a contestatiilor este definitiva.

Rezultatele reevaluării in urma contestatiilor depuse precum si Lista finala a planurilor de afaceri propuse la finantare (inclusiv rezerve) vor fi afisate in conformitate cu Graficul publicat de desfasurare a concursului planurilor de afaceri, pe pagina de Facebook a proiectului. In eventualitatea in care planul/ planurile de afaceri reevaluate va/ vor obtine punctaj/ -e de natura sa schimbe ierarhia candidatilor in concurs, acest fapt va fi comunicat in scris printr-o scrisoare de informare tuturor candidatilor implicati.

XII. Semnarea contractului de subventie pentru acordarea ajutorului de minimis

Semnarea contractului de subventie – Anexa 10 la prezenta metodologie este conditionata de urmatoarele:

- efectuarea, de catre autorii planurilor de afaceri selectate spre finantare, a stagiilor de practica. Intreprinderile selectate pentru stagiul existente, functionale, a caror activitate





economica face parte din aceleasi grupe CAEN cu cele aferente planurilor de afaceri declarate castigatoare.

- participarea la sesiunile de consiliere/ consultanta/ mentorat
- inregistrarea ca intreprindere nou infiintata, respectand cerintele prezentei metodologii.

Semnarea contractului de subventie se va face intr-un interval de timp determinat, in functie de Graficul de desfasurare a activitatilor proiectului.

XIII. Egalitate de sanse si nediscriminare

Selectarea planurilor de afaceri se va face cu respectarea temelor secundare FSE si a principiilor orizontale privind egalitatea de sanse si nediscriminare. Astfel, se vor putea inscrie toate persoanele care respecta conditiile prezentei metodologii, indiferent de rasa, gen, nationalitate, etnie, limba, religie, orientare sexuala, categorie sociala, dizabilitate, boala cronica necontagioasa, infectare HIV sau orice alt criteriu care poate conduce la discriminare. Se va incuraja participarea egala atat a femeilor, cat si a barbatilor. Se va permite inscrierea persoanelor cu dizabilitati care au capacitatea de a urma cursurile de competente antreprenoriale organizate in cadrul proiectului si de a desfasura o activitate independenta, inclusiv impreuna cu insotitorii acestora, daca situatia o va impune.

XIV. Protectia datelor cu caracter personal

In conformitate cu legislatia in vigoare, administratorul schemei de minimis este obligat sa faca publice numele castigatorilor si castigurile acordate in cadrul acestui proiect. Numele castigatorilor va fi dat publicitatii prin publicarea pe pagina de Facebook a proiectului precum si in toate mediile in care acesta intelege sa il anunte.

Administratorul schemei de minimis se obliga, de asemenea, sa respecte prevederile Legii nr. 677/ 2001, privind protectia datelor personale stocate pe durata concursului. Ca atare, acesta se angajeaza sa pastreze confidentialitatea datelor personale ale participantilor si ale castigatorilor la prezentul concurs si sa le utilizeze conform prezentei metodologii si legislatiei in vigoare. Conform Legii nr. 677/2001, participantii beneficiaza de dreptul de acces, de interventie asupra datelor si de dreptul de a nu fi supusi unei decizii individuale. Totodata, participantii au dreptul de





a se opune prelucrării datelor personale care îi privesc și să solicite ștergerea datelor. Pentru exercitarea acestor drepturi, participanții se pot adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată, organizatorului concursului. De asemenea, le este recunoscut dreptul de a se adresa justiției.

XV. Anularea concursului

Prezentul concurs se poate anula numai în cazul producerii unui eveniment ce constituie forta majoră, inclusiv în cazul imposibilității administratorului schemei de minimis, din motive independente de voința sa, de a acorda subvențiile/ajutoarele de minimis.

XVI. Prevederi speciale

Prezenta metodologie este disponibilă gratuit pentru toți cei interesați. Prin participarea la concursul planurilor de afaceri, cei care transmit propunerile pentru concurs sunt de acord să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor, termenilor și condițiilor Metodologiei de selecție a planurilor de afaceri.

Prezenta metodologie poate suferi modificări/ completări la orice moment, în funcție de instrucțiunile/ cerințele Autorității Contractante. Orice modificare și/ sau completare va fi făcută publică cel puțin în aceleași medii în care s-a promovat concursul planurilor de afaceri.

XVII. Anexe:

- Anexa 1 – Lista domenii exceptate la finanțare și lista coduri CAEN eligibile și neeligibile
- Anexa 2 – Lista cheltuieli eligibile pentru înființarea și dezvoltarea unei întreprinderi
- Anexa 3 – Model opis dosar plan de afaceri
- Anexa 4 – Model pagina de garda dosar privind planul de afaceri
- Anexa 5 – Cerere de înscriere și înregistrare plan de afaceri/ Fisa tip
- Anexa 6 – Declarație de eligibilitate
- Anexa 7 – Model plan de afaceri
- Anexa 7a – Buget detaliat (finanțarea planului)
- Anexa 7b – Calendarul activităților (graficul de implementare) și rezultatele așteptate
- Anexa 7c – Fisa de post pentru locurile de muncă create





- Anexa 8 – Grila de evaluare a planurilor de afaceri inscise in concurs
- Anexa 9– Model contestatie rezultat concurs plan de afaceri
- Anexa 10 – Model Contract de subventie
- Anexa 11 – Declaratie angajament privind respectarea termenilor si conditiilor concursului planurilor de afaceri

Anexa 1

1.1. Lista domeniilor exceptate de la finantare prin Schema de ajutor de minimis

Schema de ajutor de minimis **nu se aplica** urmatoarelor:

- a) ajutoarelor acordate intreprinderilor care isi desfasoara activitatea in sectoarele pescuitului si acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comuna a pietelor in sectorul produselor pescaresti si de acvacultura, publicat in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr. 17/21.01.2000;
- b) ajutoarelor acordate intreprinderilor care isi desfasoara activitatea in domeniul productiei primare de produse agricole;
- c) ajutoarelor acordate intreprinderilor care-si desfasoara activitatea in sectorul prelucrarii si comercializarii produselor agricole, in urmatoarele cazuri:
 - atunci cand valoarea ajutorului este stabilita pe baza pretului sau a cantitatii produselor in cauza achizitionate de la producatorii primari sau introduse pe piata de intreprinderile in cauza;
 - atunci cand ajutorul este conditionat de transferarea lui partiala sau integrala catre producatorii primari;
- d) ajutoarelor destinate activitatilor legate de export catre tari terte sau catre state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitatile exportate, ajutoarelor destinate infiintarii si functionarii unei retele de distributie sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;





- e) ajutoarelor conditionate de utilizarea preferentiala a produselor nationale fata de cele importate;
- f) ajutoarelor acordate pentru achizitia de vehicule de transport rutier de marfuri.

1.2. Lista completa a Codurilor CAEN neeligibile pentru afacerile nou infiintate – conform prevederilor din Ghidul practic pentru colectarea și raportarea indicatorilor POCU*

CAEN 01 (Agricultura, vanatoare si servicii conexe)

01 Agricultura, vanatoare si servicii anexe

011 Cultivarea plantelor nepermanente

0111 Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase si a plantelor producatoare de seminte oleaginoase

0112 Cultivarea orezului

0113 Cultivarea legumelor si a pepenilor, a radacinoaselor si tubercurilor

0114 Cultivarea trestiei de zahar

0115 Cultivarea tutunului

0116 Cultivarea plantelor pentru fibre textile

0119 Cultivarea altor plante din culturi nepermanente

012 Cultivarea plantelor din culturi permanente

0121 Cultivarea strugurilor

0122 Cultivarea fructelor tropicale si subtropicale

0123 Cultivarea fructelor citrice

0124 Cultivarea fructelor semintoase si samburoase

0125 Cultivarea fructelor arbusilor fructiferi, capsunilor, nuciferilor si a altor pomi fructiferi

0126 Cultivarea fructelor oleaginoase

0127 Cultivarea plantelor pentru prepararea bauturilor

0128 Cultivarea condimentelor, plantelor aromatice, medicinale si a plantelor de uz farmaceutic

0129 Cultivarea altor plante permanente

013 Cultivarea plantelor pentru inmultire

0130 Cultivarea plantelor pentru inmultire

014 Cresterea animalelor

0141 Cresterea bovinelor de lapte

0142 Cresterea altor bovine





- 0143 Cresterea cailor si a altor cabaline
- 0144 Cresterea camilelor si a camelidelor
- 0145 Cresterea ovinelor si caprinelor
- 0146 Cresterea porcinelor
- 0147 Cresterea pasarilor
- 0149 Cresterea altor animale
- 015 Activitati in ferme mixte (cultura vegetala combinata cu cresterea animalelor)
- 0150 Activitati in ferme mixte (cultura vegetala combinata cu cresterea animalelor)
- 016 Activitati auxiliare agriculturii si activitati dupa recoltare
- 0161 Activitati auxiliare pentru productia vegetala
- 0162 Activitati auxiliare pentru cresterea animalelor
- 0163 Activitati dupa recoltare
- 0164 Pregatirea semintelor
- 017 Vanatoare, capturarea cu capcane a vanatului si activitati de servicii anexe vanatorii
- 0170 Vanatoare, capturarea cu capcane a vanatului si activitati de servicii anexe vanatorii

CAEN 02 (Silvicultura si exploatare forestiera)

- 02 Silvicultura si exploatare forestiera
- 021 Silvicultura si alte activitati forestiere
- 0210 Silvicultura si alte activitati forestiere
- 022 Exploatarea forestiera
- 0220 Exploatarea forestiera
- 023 Colectarea produselor forestiere nelemnoase din flora spontana
- 0230 Colectarea produselor forestiere nelemnoase din flora spontana
- 024 Activitati de servicii anexe silviculturii
- 0240 Activitati de servicii anexe silviculturii

CAEN 03 (Pescuitul si acvacultura)

- 03 Pescuitul si acvacultura
- 031 Pescuitul
- 0311 Pescuitul maritim
- 0312 Pescuitul in ape dulci
- 032 Acvacultura
- 0321 Acvacultura maritima





0322 Acvacultura în ape dulci

1.3 Lista Codurilor CAEN eligibile pentru înființarea de noi întreprinderi non agricole în zona urbană

- 05 Extractia carbunelui superior si inferior
- 051 Extractia carbunelui superior (PCS=>23865 kJ/kg)
- 0510 Extractia carbunelui superior (PCS=>23865 kJ/kg)
- 052 Extractia carbunelui inferior (PCS<23865 kJ/kg)
- 0520 Extractia carbunelui inferior (PCS<23865 kJ/kg)
- 06 Extractia petrolului brut si a gazelor naturale
- 061 Extractia petrolului brut
- 0610 Extractia petrolului brut
- 062 Extractia gazelor naturale
- 0620 Extractia gazelor naturale
- 07 Extractia minereurilor metalifere
- 071 Extractia minereurilor feroase
- 0710 Extractia minereurilor feroase
- 072 Extractia minereurilor metalifere neferoase
- 0721 Extractia minereurilor de uraniu si toriu
- 0729 Extractia altor minereuri metalifere neferoase
- 08 Alte activitati extractive
- 081 Extractia pietrei, nisipului si argilei
- 0811 Extractia pietrei ornamentale si a pietrei pentru constructii, extractia pietrei calcaroase, ghipsului, cretei si a ardeziei
- 0812 Extractia pietrisului si nisipului; extractia argilei si caolinului
- 089 Alte activitati extractive n.c.a.
- 0891 Extractia mineralelor pentru industria chimica si a ingrasamintelor naturale
- 0892 Extractia turbei
- 0893 Extractia sarii
- 0899 Alte activitati extractive n.c.a.
- 09 Activitati de servicii anexe extractiei
- 091 Activitati de servicii anexe extractiei petrolului brut si gazelor naturale
- 0910 Activitati de servicii anexe extractiei petrolului brut si gazelor naturale





- 099 Activitati de servicii anexe pentru extractia mineralelor
0990 Activitati de servicii anexe pentru extractia mineralelor
10 Industria alimentara
101 Productia, prelucrarea si conservarea carnii si a produselor din carne
1011 Prelucrarea si conservarea carnii
1012 Prelucrarea si conservarea carnii de pasare
1013 Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasare)
102 Prelucrarea si conservarea pestelui, crustaceelor si molustelor
1020 Prelucrarea si conservarea pestelui, crustaceelor si molustelor
103 Prelucrarea si conservarea fructelor si legumelor
1031 Prelucrarea si conservarea cartofilor
1032 Fabricarea sucurilor de fructe si legume
1039 Prelucrarea si conservarea fructelor si legumelor n.c.a.
104 Fabricarea uleiurilor si a grasimilor vegetale si animale
1041 Fabricarea uleiurilor si grasimilor
1042 Fabricarea margarinei si a altor produse comestibile similare
105 Fabricarea produselor lactate
1051 Fabricarea produselor lactate si a branzeturilor
1052 Fabricarea inghetatei
106 Fabricarea produselor de morarit, a amidonului si produselor din amidon
1061 Fabricarea produselor de morarit

1062 Fabricarea amidonului si a produselor din amidon
107 Fabricarea produselor de brutarie si a produselor fainoase
1071 Fabricarea painii; fabricarea prajiturilor si a produselor proaspete de patiserie
1072 Fabricarea biscuitilor si piscoturilor; fabricarea prajiturilor si a produselor conservate de patiserie
1073 Fabricarea macaroanelor, taiteilor, cus-cus-ului si a altor produse fainoase similare
108 Fabricarea altor produse alimentare
1081 Fabricarea zaharului
1082 Fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei si a produselor zaharoase
1083 Prelucrarea ceaiului si cafelei
1084 Fabricarea condimentelor si ingredientelor
1085 Fabricarea de mancarururi preparate
1086 Fabricarea preparatelor alimentare omogenizate si alimentelor dietetice





- 1089 Fabricarea altor produse alimentare n.c.a.
- 109 Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor
- 1091 Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de ferma
- 1092 Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de companie
- 11 Fabricarea bauturilor
- 110 Fabricarea bauturilor
- 1101 Distilarea, rafinarea si mixarea bauturilor alcoolice
- 1102 Fabricarea vinurilor din struguri
- 1103 Fabricarea cidrului si a altor vinuri din fructe
- 1104 Fabricarea altor bauturi nedistilate, obtinute prin fermentare
- 1105 Fabricarea berii
- 1106 Fabricarea maltului
- 1107 Productia de bauturi racoritoare nealcoolice; productia de ape minerale si alte ape imbuteliate
- 12 Fabricarea produselor din tutun
- 120 Fabricarea produselor din tutun
- 1200 Fabricarea produselor din tutun
- 13 Fabricarea produselor textile
- 131 Pregatirea fibrelor si filarea fibrelor textile
- 1310 Pregatirea fibrelor si filarea fibrelor textile
- 132 Productia de tesaturi
- 1320 Productia de tesaturi
- 133 Finisarea materialelor textile
- 1330 Finisarea materialelor textile
- 139 Fabricarea altor articole textile
- 1391 Fabricarea de metraje prin tricotare sau crosetare
- 1392 Fabricarea de articole confectionate din textile (cu exceptia imbracamintei si lenjeriei de corp)
- 1393 Fabricarea de covoare si mochete
- 1394 Fabricarea de odgoane, franghii, sfori si plase
- 1395 Fabricarea de textile netesute si articole din acestea, cu exceptia confectiilor de imbracaminte
- 1396 Fabricarea de articole tehnice si industriale din textile
- 1399 Fabricarea altor articole textile n.c.a.
- 14 Fabricarea articolelor de imbracaminte





- 141 Fabricarea articolelor de îmbracaminte, cu excepția articolelor din blană
- 1411 Fabricarea articolelor de îmbracaminte din piele
- 1412 Fabricarea de articole de îmbracaminte pentru lucru
- 1413 Fabricarea altor articole de îmbracaminte (exclusiv lenjeria de corp)
- 1414 Fabricarea de articole de lenjerie de corp
- 1419 Fabricarea altor articole de îmbracaminte și accesorii n.c.a.
- 142 Fabricarea articolelor din blană
- 1420 Fabricarea articolelor din blană
- 143 Fabricarea articolelor de îmbracaminte prin tricotare sau croșetare
- 1431 Fabricarea prin tricotare sau croșetare a ciorapilor și articolelor de galanterie
- 1439 Fabricarea prin tricotare sau croșetare a altor articole de îmbracaminte
- 15 Tabacirea și finisarea pieilor; fabricarea articolelor de voiaj și marochinarie, harnasamentelor și încălțăminte; prepararea și vopsirea blanurilor
- 151 Tabacirea și finisarea pieilor; fabricarea articolelor de voiaj și marochinarie și a articolelor de harnasament; prepararea și vopsirea blanurilor
- 1511 Tabacirea și finisarea pieilor; prepararea și vopsirea blanurilor
- 1512 Fabricarea articolelor de voiaj și marochinarie și a articolelor de harnasament
- 152 Fabricarea încălțăminte
- 1520 Fabricarea încălțăminte
- 16 Prelucrarea lemnului, fabricarea produselor din lemn și plută, cu excepția mobilei; fabricarea articolelor din
paie și din alte materiale vegetale împletite
- 161 Taierea și rindeluirea lemnului
- 1610 Taierea și rindeluirea lemnului
- 162 Fabricarea produselor din lemn, plută, paie și din alte materiale vegetale
- 1621 Fabricarea de furnire și a panourilor din lemn
- 1622 Fabricarea parchetului asamblat în panouri
- 1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții
- 1624 Fabricarea ambalajelor din lemn
- 1629 Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite
- 17 Fabricarea hârtiei și a produselor din hârtie
- 171 Fabricarea celulozei, hârtiei și cartonului
- 1711 Fabricarea celulozei
- 1712 Fabric





205 Fabricarea altor produse chimice
2051 Fabricarea explozivilor
2052 Fabricarea cleiurilor
2053 Fabricarea uleiurilor esentiale
2059 Fabricarea altor produse chimice n.c.a.
206 Fabricarea fibrelor sintetice si artificiale
2060 Fabricarea fibrelor sintetice si artificiale
21 Fabricarea produselor farmaceutice de baza si a preparatelor farmaceutice
211 Fabricarea produselor farmaceutice de baza
2110 Fabricarea produselor farmaceutice de baza
212 Fabricarea preparatelor farmaceutice
2120 Fabricarea preparatelor farmaceutice
22 Fabricarea produselor din cauciuc si mase plastice
221 Fabricarea articolelor din cauciuc
2211 Fabricarea anvelopelor si a camerelor de aer; resaparea si refacerea anvelopelor
2219 Fabricarea altor produse din cauciuc
222 Fabricarea articolelor din material plastic
2221 Fabricarea placilor, foliilor, tuburilor si profilelor din material plastic
2222 Fabricarea articolelor de ambalaj din material plastic
2223 Fabricarea articolelor din material plastic pentru constructii
2229 Fabricarea altor produse din material plastic
23 Fabricarea altor produse din minerale nemetalice
231 Fabricarea sticlei si a articolelor din sticla
2311 Fabricarea sticlei plate
2312 Prelucrarea si fasonarea sticlei plate
2313 Fabricarea articolelor din sticla
2314 Fabricarea fibrelor din sticla
2319 Fabricarea de sticlărie tehnica
232 Fabricarea de produse refractare
2320 Fabricarea de produse refractare
233 Fabricarea materialelor de constructii din argila
2331 Fabricarea placilor si dalelor din ceramica
2332 Fabricarea caramizilor, tiglelor si altor produse pentru constructii, din argila arsa
234 Fabricarea altor articole din ceramica si portelan
2341 Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodaresc si ornamental





- 2342 Fabricarea de obiecte sanitare din ceramica
- 2343 Fabricarea izolatoarelor si pieselor izolante din ceramica
- 2344 Fabricarea altor produse tehnice din ceramica
- 2349 Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.
- 235 Fabricarea cimentului, varului si ipsosului
- 2351 Fabricarea cimentului
- 2352 Fabricarea varului si ipsosului
- 236 Fabricarea articolelor din beton, ciment si ipsos
- 2361 Fabricarea produselor din beton pentru constructii
- 2362 Fabricarea produselor din ipsos pentru constructii
- 2363 Fabricarea betonului
- 2364 Fabricarea mortarului
- 2365 Fabricarea produselor din azbociment
- 2369 Fabricarea altor articole din beton, ciment si ipsos
- 237 Taierea, fasonarea si finisarea pietrei
- 2370 Taierea, fasonarea si finisarea pietrei
- 239 Fabricarea produselor abrazive si a altor produse din minerale nemetalice n.c.a.
- 2391 Fabricarea de produse abrazive
- 2399 Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a.
- 24 Industria metalurgica
- 241 Productia de metale feroase sub forme primare si de feroaliaje
- 2410 Productia de metale feroase sub forme primare si de feroaliaje
- 242 Productia de tuburi, tevi, profile tubulare si accesorii pentru acestea, din otel
- 2420 Productia de tuburi, tevi, profile tubulare si accesorii pentru acestea, din otel
- 243 Fabricarea altor produse prin prelucrarea primara a otelului
- 2431 Tragere la rece a barelor
- 2432 Laminare la rece a benzilor inguste
- 2433 Productia de profile obtinute la rece
- 2434 Trefilarea firelor la rece
- 244 Productia metalelor pretioase si a altor metale neferoase
- 2441 Productia metalelor pretioase
- 2442 Metalurgia aluminului
- 2443 Productia plumbului, zincului si cositorului
- 2444 Metalurgia cuprului
- 2445 Productia altor metale neferoase





- 2446 Prelucrarea combustibililor nucleari
- 245 Turnarea metalelor
- 2451 Turnarea fontei
- 2452 Turnarea otelului
- 2453 Turnarea metalelor neferoase usoare
- 2454 Turnarea altor metale neferoase
- 25 Industria constructiilor metalice si a produselor din metal, exclusiv masini, utilaje si instalatii
- 251 Fabricarea de constructii metalice
- 2511 Fabricarea de constructii metalice si parti componente ale structurilor metalice
- 2512 Fabricarea de usi si ferestre din metal
- 252 Productia de rezervoare, cisterne si containere metalice; productia de radiatoare si cazane pentru incalzire centrala
- 2521 Productia de radiatoare si cazane pentru incalzire centrala
- 2529 Productia de rezervoare, cisterne si containere metalice
- 253 Productia generatoarelor de aburi (cu exceptia cazanelor pentru incalzire centrala)
- 2530 Productia generatoarelor de aburi (cu exceptia cazanelor pentru incalzire centrala)
- 254 Fabricarea armamentului si munitiei
- 2540 Fabricarea armamentului si munitiei
- 255 Fabricarea produselor metalice obtinute prin deformare plastica; metalurgia pulberilor
- 2550 Fabricarea produselor metalice obtinute prin deformare plastica; metalurgia pulberilor
- 256 Tratarea si acoperirea metalelor; operatiuni de mecanica generala pe baza de plata sau contract
- 2561 Tratarea si acoperirea metalelor
- 2562 Operatiuni de mecanica generala
- 257 Productia de unelte si articole de fierarie
- 2571 Fabricarea produselor de taiat
- 2572 Fabricarea articolelor de feronerie
- 2573 Fabricarea uneltelor
- 259 Fabricarea altor produse prelucrate din metal
- 2591 Fabricarea de recipienti, containere si alte produse similare din otel
- 2592 Fabricarea ambalajelor usoare din metal
- 2593 Fabricarea articolelor din fire metalice; fabricarea de lanturi si arcuri
- 2594 Fabricarea de suruburi, buloane si alte articole filetate; fabricarea de nituri si saibe
- 2599 Fabricarea altor articole din metal n.c.a.
- 26 Fabricarea calculatoarelor si a produselor electronice si optice





- 261 Fabricarea componentelor electronice
- 2611 Fabricarea subansamblurilor electronice (module)
- 2612 Fabricarea altor componente electronice
- 262 Fabricarea calculatoarelor si a echipamentelor periferice
- 2620 Fabricarea calculatoarelor si a echipamentelor periferice
- 263 Fabricarea echipamentelor de comunicatii
- 2630 Fabricarea echipamentelor de comunicatii
- 264 Fabricarea produselor electronice de larg consum
- 2640 Fabricarea produselor electronice de larg consum
- 265 Fabricarea de echipamente de masura, verificare, control si navigatie; productia de ceasuri
- 2651 Fabricarea de instrumente si dispozitive pentru masura, verificare, control, navigatie
- 2652 Productia de ceasuri
- 266 Fabricarea de echipamente pentru radiologie, electrodiagnostic si electroterapie
- 2660 Fabricarea de echipamente pentru radiologie, electrodiagnostic si electroterapie
- 267 Fabricarea de instrumente optice si echipamente fotografice
- 2670 Fabricarea de instrumente optice si echipamente fotografice
- 268 Fabricarea suportilor magnetici si optici destinati inregistrarii
- 2680 Fabricarea suportilor magnetici si optici destinati inregistrarii
- 27 Fabricarea echipamentelor electrice
- 271 Fabricarea motoarelor electrice, generatoarelor si transformatoarelor electrice si a aparatelor de distributie si control a electricitatii
- 2711 Fabricarea motoarelor, generatoarelor si transformatoarelor electrice
- 2712 Fabricarea aparatelor de distributie si control a electricitatii
- 272 Fabricarea de acumulatori si baterii
- 2720 Fabricarea de acumulatori si baterii
- 273 Fabricarea de fire si cabluri; fabricarea dispozitivelor de conexiune pentru acestea
- 2731 Fabricarea de cabluri cu fibra optica
- 2732 Fabricarea altor fire si cabluri electrice si electronice
- 2733 Fabricarea dispozitivelor de conexiune pentru fire si cabluri electrice si electronice
- 274 Fabricarea de echipamente electrice de iluminat
- 2740 Fabricarea de echipamente electrice de iluminat
- 275 Fabricarea de echipamente casnice
- 2751 Fabricarea de aparate electrocasnice
- 2752 Fabricarea de echipamente casnice neelectrice
- 279 Fabricarea altor echipamente electrice





- 2790 Fabricarea altor echipamente electrice
- 28 Fabricarea de masini, utilaje si echipamente n.c.a.
- 281 Fabricarea de masini si utilaje de utilizare generala
- 2811 Fabricarea de motoare si turbine (cu exceptia celor pentru avioane, autovehicule si motociclete)
- 2812 Fabricarea de motoare hidraulice
- 2813 Fabricarea de pompe si compresoare
- 2814 Fabricarea de articole de robinetarie
- 2815 Fabricarea lagarelor, angrenajelor, cutiilor de viteza si a elementelor mecanice de transmisie
- 282 Fabricarea altor masini si utilaje de utilizare generala
- 2821 Fabricarea cuptoarelor, furnalelor si arzatoarelor
- 2822 Fabricarea echipamentelor de ridicat si manipulat
- 2823 Fabricarea masinilor si echipamentelor de birou (exclusiv fabricarea calculatoarelor si a echipamentelor periferice)
- 2824 Fabricarea masinilor-unelte portabile actionate electric
- 2825 Fabricarea echipamentelor de ventilatie si frigorifice, exclusiv a echipamentelor de uz casnic
- 2829 Fabricarea altor masini si utilaje de utilizare generala n.c.a.
- 283 Fabricarea masinilor si utilajelor pentru agricultura si exploatare forestiere
- 2830 Fabricarea masinilor si utilajelor pentru agricultura si exploatare forestiere
- 284 Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea metalului si a masinilor-unelte
- 2841 Fabricarea utilajelor si a masinilor-unelte pentru prelucrarea metalului
- 2849 Fabricarea altor masini-unelte n.c.a.
- 289 Fabricarea altor masini si utilaje cu destinatie specifica
- 2891 Fabricarea utilajelor pentru metalurgie
- 2892 Fabricarea utilajelor pentru extractie si constructii
- 2893 Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea produselor alimentare, bauturilor si tutunului
- 2894 Fabricarea utilajelor pentru industria textila, a imbracamintei si a pielariei
- 2895 Fabricarea utilajelor pentru industria hartiei si cartonului
- 2896 Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea maselor plastice si a cauciucului
- 2899 Fabricarea altor masini si utilaje specifice n.c.a.
- 29 Fabricarea autovehiculelor de transport rutier, a remorcilor si semiremorcilor
- 291 Fabricarea autovehiculelor de transport rutier
- 2910 Fabricarea autovehiculelor de transport rutier
- 292 Productia de caroserii pentru autovehicule; fabricarea de remorci si semiremorci





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

2920 Productia de caroserii pentru autovehicule; fabricarea de remorci si semiremorci
293 Productia de piese si accesorii pentru autovehicule si pentru motoare de autovehicule
2931 Fabricarea de echipamente electrice si electronice pentru autovehicule si pentru motoare de autovehicule
2932 Fabricarea altor piese si accesorii pentru autovehicule si pentru motoare de autovehicule
30 Fabricarea altor mijloace de transport
301 Constructia de nave si barci
3011 Constructia de nave si structuri plutitoare
3012 Constructia de ambarcatiuni sportive si de agrement
302 Fabricarea materialului rulant
3020 Fabricarea materialului rulant
303 Fabricarea de aeronave si nave spatiale
3030 Fabricarea de aeronave si nave spatiale
304 Fabricarea vehiculelor militare de lupta
3040 Fabricarea vehiculelor militare de lupta
309 Fabricarea altor echipamente de transport n.c.a.
3091 Fabricarea de motociclete
3092 Fabricarea de biciclete si de de vehicule pentru invalizi
3099 Fabricarea altor mijloace de transport n.c.a.
31 Fabricarea de mobila
310 Fabricarea de mobila
3101 Fabricarea de mobila pentru birouri si magazine
3102 Fabricarea de mobila pentru bucatarii
3103 Fabricarea de saltele si somiere
3109 Fabricarea de mobila n.c.a.
32 Alte activitati industriale n.c.a.
321 Fabricarea bijuteriilor, imitatiilor de bijuterii si articolelor similare
3211 Baterea monedelor
3212 Fabricarea bijuteriilor si articolelor similare din metale si pietre pretioase
3213 Fabricarea imitatiilor de bijuterii si articole similare
322 Fabricarea instrumentelor muzicale
3220 Fabricarea instrumentelor muzicale
323 Fabricarea articolelor pentru sport
3230 Fabricarea articolelor pentru sport
324 Fabricarea jocurilor si jucariilor



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Schema de ajutor de stat România Start Up Plus
Denumire proiect: SUS! - Start Up Smart!, Cod MySms: 106660



- 3240 Fabricarea jocurilor si jucariilor
- 325 Fabricarea de dispozitive, aparate si instrumente medicale si stomatologice
- 3250 Fabricarea de dispozitive, aparate si instrumente medicale stomatologice
- 329 Alte activitati industriale
- 3291 Fabricarea maturilor si periilor
- 3299 Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.
- 33 Repararea, intretinerea si instalarea masinilor si echipamentelor
- 331 Repararea articolelor fabricate din metal, repararea masinilor si echipamentelor
- 3311 Repararea articolelor fabricate din metal
- 3312 Repararea masinilor
- 3313 Repararea echipamentelor electronice si optice
- 3314 Repararea echipamentelor electrice
- 3315 Repararea si intretinerea navelor si barcilor
- 3316 Repararea si intretinerea aeronavelor si navelor spatiale
- 3317 Repararea si intretinerea altor echipamentelor de transport n.c.a.
- 3319 Repararea altor echipamente
- 332 Instalarea masinilor si echipamentelor industriale
- 3320 Instalarea masinilor si echipamentelor industriale
- 35 Productia si furnizarea de energie electrica si termica, gaze, apa calda si aer conditionat
- 351 Productia, transportul si distributia energiei electrice
- 3511 Productia de energie electrica
- 3512 Transportul energiei electrice
- 3513 Distributia energiei electrice
- 3514 Comercializarea energiei electrice
- 352 Productia gazelor; distributia combustibililor gazosi prin conducte
- 3521 Productia gazelor
- 3522 Distributia combustibililor gazosi, prin conducte
- 3523 Comercializarea combustibililor gazosi, prin conducte
- 353 Furnizarea de abur si aer conditionat
- 3530 Furnizarea de abur si aer conditionat
- 36 Captarea, tratarea si distributia apei
- 360 Captarea, tratarea si distributia apei
- 3600 Captarea, tratarea si distributia apei
- 37 Colectarea si epurarea apelor uzate
- 370 Colectarea si epurarea apelor uzate





3700 Colectarea si epurarea apelor uzate
38 Colectarea, tratarea si eliminarea deseurilor; activitati de recuperare a materialelor reciclabile
381 Colectarea deseurilor
3811 Colectarea deseurilor nepericuloase
3812 Colectarea deseurilor periculoase
382 Tratarea si eliminarea deseurilor
3821 Tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase
3822 Tratarea si eliminarea deseurilor periculoase
383 Recuperare materialelor
3831 Demontarea (dezasamblarea) masinilor si a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor
3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate
39 Activitati si servicii de decontaminare
390 Activitati si servicii de decontaminare
3900 Activitati si servicii de decontaminare
41 Constructii de cladiri
411 Dezvoltare (promovare) imobiliara
4110 Dezvoltare (promovare) imobiliara
412 Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale
4120 Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale
42 Lucrari de geniu civil
421 Lucrari de constructii a drumurilor si a cailor ferate
4211 Lucrari de constructii a drumurilor si autostrazilor
4212 Lucrari de constructii a cailor ferate de suprafata si subterane.
4213 Constructia de poduri si tuneluri
422 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare
4221 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide
4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii
429 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti
4291 Constructii hidrotehnice
4299 Lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a.
43 Lucrari speciale de constructii
431 Lucrari de demolare si de pregatire a terenului
4311 Lucrari de demolare a constructiilor
4312 Lucrari de pregatire a terenului





- 4313 Lucrari de foraj si sondaj pentru constructii
- 432 Lucrari de instalatii electrice si tehnico-sanitare si alte lucrari de instalatii pentru constructii
- 4321 Lucrari de instalatii electrice
- 4322 Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat
- 4329 Alte lucrari de instalatii pentru constructii
- 433 Lucrari de finisare
- 4331 Lucrari de ipsoserie
- 4332 Lucrari de tamplarie si dulgherie
- 4333 Lucrari de pardosire si placare a peretilor
- 4334 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri
- 4339 Alte lucrari de finisare
- 439 Alte lucrari speciale de constructii
- 4391 Lucrari de invelitori, sarpante si terase la constructii
- 4399 Alte lucrari speciale de constructii n.c.a.
- 45 Comert cu ridicata si cu amanuntul, intretinerea si repararea autovehiculelor si a motocicletelor
- 451 Comert cu autovehicule
- 4511 Comert cu autoturisme si autovehicule usoare (sub 3,5 tone)
- 4519 Comert cu alte autovehicule
- 452 Intretinerea si repararea autovehiculelor
- 4520 Intretinerea si repararea autovehiculelor
- 453 Comert cu piese si accesorii pentru autovehicule
- 4531 Comert cu ridicata de piese si accesorii pentru autovehicule
- 4532 Comert cu amanuntul de piese si accesorii pentru autovehicule
- 454 Comert cu motociclete, piese si accesorii aferente; intretinerea si repararea motocicletelor
- 4540 Comert cu motociclete, piese si accesorii aferente; intretinerea si repararea motocicletelor
- 46 Comert cu ridicata cu excepta comertului cu autovehicule si motociclete
- 461 Activitati de intermediere in comertul cu ridicata
- 4611 Intermedieri in comertul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile si cu semifabricate
- 4612 Intermedieri in comertul cu combustibili, minereuri, metale si produse chimice pentru industrie
- 4613 Intermedieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii
- 4614 Intermedieri in comertul cu masini, echipamente industriale, nave si avioane
- 4615 Intermedieri in comertul cu mobila, articole de menaj si de fierarie





- 4616 Intermedieri in comertul cu textile, confectii din blana, incaltaminte si articole din piele
4617 Intermedieri in comertul cu produse alimentare, bauturi si tutun
4618 Intermedieri in comertul specializat in vanzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.
4619 Intermedieri in comertul cu produse diverse
462 Comert cu ridicata al produselor agricole brute si al animalelor vii
4621 Comert cu ridicata al cerealelor, semintelor, furajelor si tutunului neprelucrat
4622 Comert cu ridicata al florilor si al plantelor
4623 Comert cu ridicata al animalelor vii
4624 Comert cu ridicata al blanurilor, pieilor brute si al pieilor prelucrate
463 Comert cu ridicata al produselor alimentare, al bauturilor si al tutunului
4631 Comert cu ridicata al fructelor si legumelor
4632 Comert cu ridicata al carnii si produselor din carne
4633 Comert cu ridicata al produselor lactate, oualor, uleiurilor si grasimilor comestibile
4634 Comert cu ridicata al bauturilor
4635 Comert cu ridicata al produselor din tutun
4636 Comert cu ridicata al zaharului, ciocolatei si produselor zaharoase
4637 Comert cu ridicata cu cafea, ceai, cacao si condimente
4638 Comert cu ridicata specializat al altor alimente, inclusiv peste, crustacee si moluste
4639 Comert cu ridicata nespecializat de produse alimentare, bauturi si tutun
464 Comert cu ridicata al bunurilor de consum
4641 Comert cu ridicata al produselor textile
4642 Comert cu ridicata al imbracamintei si incaltamintei
4643 Comert cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodaresc, al aparatelor de radio si televizoarelor
4644 Comert cu ridicata al produselor din ceramica, sticlarii, si produse de intretinere
4645 Comert cu ridicata al produselor cosmetice si de parfumerie
4646 Comert cu ridicata al produselor farmaceutice
4647 Comert cu ridicata al mobilei, covoarelor si a articolelor de iluminat
4648 Comert cu ridicata al ceasurilor si bijuteriilor
4649 Comert cu ridicata al altor bunuri de uz gospodaresc
465 Comert cu ridicata al echipamentului informatic si de telecomunicatii
4651 Comert cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice si software-lui
4652 Comert cu ridicata de componente si echipamente electronice si de telecomunicatii
466 Comert cu ridicata al altor masini, echipamente si furnituri
4661 Comert cu ridicata al masinilor agricole, echipamentelor si furniturilor





- 4662 Comert cu ridicata al masinilor-unelte
- 4663 Comert cu ridicata al masinilor pentru industria miniera si constructii
- 4664 Comert cu ridicata al masinilor pentru industria textila si al masinilor de cusut si de tricotat
- 4665 Comert cu ridicata al mobilei de birou
- 4666 Comert cu ridicata al altor masini si echipamente de birou
- 4669 Comert cu ridicata al altor masini si echipamente
- 467 Comert cu ridicata specializat al altor produse
- 4671 Comert cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi si gazosi si al produselor derivate
- 4672 Comert cu ridicata al metalelor si minereurilor metalice
- 4673 Comert cu ridicata al materialului lemnos si a materialelor de constructie si echipamentelor sanitare
- 4674 Comert cu ridicata al echipamentelor si furniturilor de fierarie pentru instalatii sanitare si de incalzire
- 4675 Comert cu ridicata al produselor chimice
- 4676 Comert cu ridicata al altor produse intermediare
- 4677 Comert cu ridicata al deseurilor si resturilor
- 469 Comert cu ridicata nespecializat
- 4690 Comert cu ridicata nespecializat
- 47 Comert cu amanuntul, cu exceptia autovehiculelor si motocicletelor
- 471 Comert cu amanuntul in magazine nespecializate
- 4711 Comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vanzare predominanta de produse alimentare, bauturi si tutun
- 4719 Comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vanzare predominanta de produse nealimentare
- 472 Comert cu amanuntul al produselor alimentare, bauturilor si al produselor din tutun, in magazine specializate
- 4721 Comert cu amanuntul al fructelor si legumelor proaspete, in magazine specializate
- 4722 Comert cu amanuntul al carnilor si al produselor din carne, in magazine specializate
- 4723 Comert cu amanuntul al pestelui, crustaceelor si molustelor, in magazine specializate
- 4724 Comert cu amanuntul al painii, produselor de patiserie si produselor zaharoase, in magazine specializate
- 4725 Comert cu amanuntul al bauturilor, in magazine specializate
- 4726 Comert cu amanuntul al produselor din tutun, in magazine specializate





- 4729 Comert cu amanuntul al altor produse alimentare, in magazine specializate
- 473 Comert cu amanuntul al carburantilor pentru autovehicule in magazine specializate
- 4730 Comert cu amanuntul al carburantilor pentru autovehicule in magazine specializate
- 474 Comert cu amanuntul al echipamentului informatic si de telecomunicatii in magazine specializate
- 4741 Comert cu amanuntul al calculatoarelor, unitatilor periferice si software-lui in magazine specializate
- 4742 Comert cu amanuntul al echipamentului pentru telecomunicatii in magazine specializate
- 4743 Comert cu amanuntul al echipamentelor audio/video in magazine specializate
- 475 Comert cu amanuntul al altor produse casnice, in magazine specializate
- 4751 Comert cu amanuntul al textilelor, in magazine specializate
- 4752 Comert cu amanuntul al articolelor de fierarie, al articolelor din sticla si a celor pentru vopsit, in magazine specializate
- 4753 Comert cu amanuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor si a altor acoperitoare de podea, in magazine specializate
- 4754 Comert cu amanuntul al articolelor si aparatelor electrocasnice, in magazine specializate
- 4759 Comert cu amanuntul al mobilei, al articolelor de iluminat si al articole de uz casnic n.c.a., in magazine specializate
- 476 Comert cu amanuntul de bunuri culturale si recreative, in magazine specializate
- 4761 Comert cu amanuntul al cartilor, in magazine specializate
- 4762 Comert cu amanuntul al ziarelor si articolelor de papetarie, in magazine specializate
- 4763 Comert cu amanuntul al discurilor si benzilor magnetice cu sau fara inregistrari audio/video, in magazine specializate
- 4764 Comert cu amanuntul al echipamentelor sportive, in magazine specializate
- 4765 Comert cu amanuntul al jocurilor si jucariilor, in magazine specializate
- 477 Comert cu amanuntul al altor bunuri, in magazine specializate
- 4771 Comert cu amanuntul al imbracamintei, in magazine specializate
- 4772 Comert cu amanuntul al incaltamintei si articolelor din piele, in magazine specializate
- 4773 Comert cu amanuntul al produselor farmaceutice, in magazine specializate
- 4774 Comert cu amanuntul al articolelor medicale si ortopedice, in magazine specializate
- 4775 Comert cu amanuntul al produselor cosmetice si de parfumerie, in magazine specializate
- 4776 Comert cu amanuntul al florilor, plantelor si semintelor; comert cu amanuntul al animalelor de companie si a hranei pentru acestea, in magazine specializate
- 4777 Comert cu amanuntul al ceasurilor si bijuteriilor, in magazine specializate
- 4778 Comert cu amanuntul al altor bunuri noi, in magazine specializate





- 4779 Comert cu amanuntul al bunurilor de ocazie vandute prin magazine
478 Comert cu amanuntul efectuat prin standuri, chioscuri si piete
4781 Comert cu amanuntul al produselor alimentare, bauturilor si produselor din tutun efectuat prin standuri, chioscuri si piete
4782 Comert cu amanuntul al textilelor, imbracamintei si incaltamintei efectuat prin standuri, chioscuri si piete
4789 Comert cu amanuntul prin standuri, chioscuri si piete al altor produse
479 Comert cu amanuntul care nu se efectueaza prin magazine, standuri, chioscuri si piete
4791 Comert cu amanuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet
4799 Comert cu amanuntul efectuat in afara magazinelor, standurilor, chioscurilor si pietelor
49 Transporturi terestre si transporturi prin conducte
491 Transporturi interurbane de calatori pe calea ferata
4910 Transporturi interurbane de calatori pe calea ferata
492 Transporturi de marfa pe calea ferata
4920 Transporturi de marfa pe calea ferata
493 Alte transporturi terestre de calatori
4931 Transporturi urbane, suburbane si metropolitane de calatori
4932 Transporturi cu taxiuri
4939 Alte transporturi terestre de calatori n.c.a.
494 Transporturi rutiere de marfuri si servicii de mutare
4941 Transporturi rutiere de marfuri
4942 Servicii de mutare
495 Transporturi prin conducte
4950 Transporturi prin conducte
50 Transporturi pe apa
501 Transporturi maritime si costiere de pasageri
5010 Transporturi maritime si costiere de pasageri
502 Transporturi maritime si costiere de marfa
5020 Transporturi maritime si costiere de marfa
503 Transporturi de pasageri pe cai navigabile interioare
5030 Transportul de pasageri pe cai navigabile interioare
504 Transportul de marfa pe cai navigabile interioare
5040 Transportul de marfa pe cai navigabile interioare
51 Transporturi aeriene
511 Transporturi aeriene de pasageri





5110 Transporturi aeriene de pasageri
512 Transporturi aeriene de marfa si transporturi spatiale
5121 Transporturi aeriene de marfa
5122 Transporturi spatiale
52 Depozitare si activitati auxiliare pentru transporturi
521 Depozitari
5210 Depozitari
522 Activitati anexe pentru transporturi
5221 Activitati de servicii anexe pentru transporturi terestre
5222 Activitati de servicii anexe transporturilor pe apa
5223 Activitati de servicii anexe transporturilor aeriene
5224 Manipulari
5229 Alte activitati anexe transporturilor
53 Activitati de posta si de curier
531 Activitati postale desfasurate sub obligativitatea serviciului universal
5310 Activitati postale desfasurate sub obligativitatea serviciului universal
532 Alte activitati postale si de curier
55 Hoteluri si alte facilitati de cazare
551 Hoteluri si alte facilitati de cazare similare
5510 Hoteluri si alte facilitati de cazare similare
552 Facilitati de cazare pentru vacante si perioade de scurta durata
5520 Facilitati de cazare pentru vacante si perioade de scurta durata
553 Parcuri pentru rulote, campinguri si tabere
5530 Parcuri pentru rulote, campinguri si tabere
559 Alte servicii de cazare
5590 Alte servicii de cazare
56 Restaurante si alte activitati de servicii de alimentatie
561 Restaurante
5610 Restaurante
562 Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente si alte servicii de alimentatie
5621 Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente
5629 Alte servicii de alimentatie n.c.a.
563 Baruri si alte activitati de servire a bauturilor
5630 Baruri si alte activitati de servire a bauturilor
58 Activitati de editare





581 Activitati de editare a cartilor, ziarelor, revistelor si alte activitati de editare
5811 Activitati de editare a cartilor
5812 Activitati de editarea de ghiduri, compendii, liste de adrese si similare
5813 Activitati de editare a ziarelor
5814 Activitati de editare a revistelor si periodicelor
5819 Alte activitati de editare
582 Activitati de editare a produselor software
5821 Activitati de editare a jocurilor de calculator
5829 Activitati de editare a altor produse software
59 Activitati de productie cinematografica, video si de programe de televiziune; inregistrari audio si activitati de editare muzicala
591 Activitati de productie cinematografica, video si de programe de televiziune
5911 Activitati de productie cinematografica, video si de programe de televiziune
5912 Activitati post-productie cinematografica, video si de programe de televiziune
5913 Activitati de distributie a filmelor cinematografice, video si a programelor de televiziune
5914 Proiectia de filme cinematografice
592 Activitati de realizare a inregistrarilor audio si activitati de editare muzicala
5920 Activitati de realizare a inregistrarilor audio si activitati de editare muzicala
60 Activitati de difuzare si transmitere de programe
601 Activitati de difuzare a programelor de radio
6010 Activitati de difuzare a programelor de radio
602 Activitati de difuzare a programelor de televiziune
6020 Activitati de difuzare a programelor de televiziune
61 Telecomunicatii
611 Activitati de telecomunicatii prin retele cu cablu
6110 Activitati de telecomunicatii prin retele cu cablu
612 Activitati de telecomunicatii prin retele fara cablu
6120 Activitati de telecomunicatii prin retele fara cablu (exclusiv prin satelit)
613 Activitati de telecomunicatii prin satelit
6130 Activitati de telecomunicatii prin satelit
619 Alte activitati de telecomunicatii
6190 Alte activitati de telecomunicatii
62 Activitati de servicii in tehnologia informatiei
620 Activitati de servicii in tehnologia informatiei





- 6201 Activitati de realizare a soft-ului la comanda (software orientat client)
- 6202 Activitati de consultanta in tehnologia informatiei
- 6203 Activitati de management (gestiune si exploatare) a mijloacelor de calcul
- 6209 Alte activitati de servicii privind tehnologia informatiei
- 63 Activitati de servicii informatice
- 631 Activitati ale portalurilor web, prelucrarea datelor, administrarea paginilor web si activitati conexe
- 6311 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web si activitati conexe
- 6312 Activitati ale portalurilor web
- 639 Alte activitati de servicii informationale
- 6391 Activitati ale agentilor de stiri
- 6399 Alte activitati de servicii informationale n.c.a
- 64 Intermedieri financiare, cu exceptia activitatilor de asigurari si ale fondurilor de pensii
- 641 Intermediere monetara
- 6411 Activitati ale bancii centrale (nationale)
- 6419 Alte activitati de intermedieri monetare
- 642 Activitati ale holdingurilor
- 6420 Activitati ale holdingurilor
- 643 Fonduri mutuale si alte entitati financiare similare
- 6430 Fonduri mutuale si alte entitati financiare similare
- 649 Alte activitati de intermedieri financiare, exclusiv activitati de asigurari si fonduri de pensii
- 6491 Leasing financiar
- 6492 Alte activitati de creditare
- 6499 Alte intermedieri financiare n.c.a.
- 65 Activitati de asigurari, reasigurari si ale fondurilor de pensii (cu exceptia celor din sistemul public de asigurari sociale)
- 651 Activitati de asigurari
- 6511 Activitati de asigurari de viata
- 6512 Alte activitati de asigurari (exceptand asigurarile de viata)
- 652 Activitati de reasigurare
- 6520 Activitati de reasigurare
- 653 Activitati ale fondurilor de pensii (cu exceptia celor din sistemul public de asigurari sociale)
- 6530 Activitati ale fondurilor de pensii (cu exceptia celor din sistemul public de asigurari sociale)
- 66 Activitati auxiliare pentru intermedieri financiare, activitati de asigurare si fonduri de pensii





661 Activitati auxiliare intermediarilor financiare, cu exceptia activitatilor de asigurari si fonduri de pensii
6611 Administrarea pietelor financiare
6612 Activitati de intermediere a tranzactiilor financiare
6619 Activitati auxiliare intermediarilor financiare, exclusiv activitati de asigurari si fonduri de pensii
662 Activitati auxiliare de asigurari si fonduri de pensii
6621 Activitati de evaluare a riscului de asigurare si a pagubelor
6622 Activitati ale agentilor si broker-ilor de asigurari
6629 Alte activitati auxiliare de asigurari si fonduri de pensii
663 Activitati de administrare a fondurilor
6630 Activitati de administrare a fondurilor
68 Tranzactii imobiliare
681 Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii
6810 Cumpararea si vanzarea de bunuri imobiliare proprii
682 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate
6820 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate
683 Activitati imobiliare pe baza de comision sau contract
6831 Agentii imobiliare
6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract
69 Activitati juridice si de contabilitate
691 Activitati juridice
6910 Activitati juridice
692 Activitati de contabilitate si audit financiar; consultanta in domeniul fiscal
6920 Activitati de contabilitate si audit financiar; consultanta in domeniul fiscal
70 Activitati ale directiilor (centralelor), birourilor administrative centralizate; activitati de management si de consultanta in management
701 Activitati ale directiilor (centralelor), birourilor administrative centralizate
7010 Activitati ale directiilor (centralelor), birourilor administrative centralizate
702 Activitati de consultanta in management
7021 Activitati de consultanta in domeniul relatiilor publice si al comunicarii
7022 Activitati de consultanta pentru afaceri si management
71 Activitati de arhitectura si inginerie; activitati de testari si analiza tehnica
711 Activitati de arhitectura, inginerie si servicii de consultanta tehnica legate de acestea





- 7111 Activitati de arhitectura
- 7112 Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea
- 712 Activitati de testari si analize tehnice
- 7120 Activitati de testari si analize tehnice
- 72 Cercetare-dezvoltare
- 721 Cercetare-dezvoltare in stiinte naturale si inginerie
- 7211 Cercetare-dezvoltare in biotehnologie
- 7219 Cercetare-dezvoltare in alte stiinte naturale si inginerie
- 722 Cercetare-dezvoltare in stiinte sociale si umaniste
- 7220 Cercetare-dezvoltare in stiinte sociale si umaniste
- 73 Publicitate si activitati de studiere a pietei
- 731 Publicitate
- 7311 Activitati ale agentilor de publicitate
- 7312 Servicii de reprezentare media
- 732 Activitati de studiere a pietei si de sondare a opiniei publice
- 7320 Activitati de studiere a pietei si de sondare a opiniei publice
- 74 Alte activitati profesionale, stiintifice si tehnice
- 741 Activitati de design specializat
- 7410 Activitati de design specializat
- 742 Activitati fotografice
- 7420 Activitati fotografice
- 743 Activitati de traducere scrisa si orala (interpreti)
- 7430 Activitati de traducere scrisa si orala (interpreti)
- 749 Alte activitati profesionale, stiintifice si tehnice n.c.a.
- 7490 Alte activitati profesionale, stiintifice si tehnice n.c.a.
- 75 Activitati veterinare
- 750 Activitati veterinare
- 7500 Activitati veterinare
- 77 Activitati de inchiriere si leasing
- 771 Activitati de inchiriere si leasing cu autovehicule
- 7711 Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare
- 7712 Activitati de inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele
- 772 Activitati de inchiriere si leasing cu bunuri personale si gospodaresti
- 7721 Activitati de inchiriere si leasing cu bunuri recreationale si echipament sportiv
- 7722 Inchirierea de casete video si discuri (CD-uri, DVD-uri)





7729 Activitati de inchiriere si leasing cu alte bunuri personale si gospodaresti n.c.a.
773 Activitati de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile
7731 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente agricole
7732 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii
7733 Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente de birou (inclusiv calculatoare)
7734 Activitati de inchiriere si leasing cu echipamente de transport pe apa
7735 Activitati de inchiriere si leasing cu echipamente de transport aerian
7739 Activitati de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a.
774 Leasing cu bunuri intangibile (exclusiv financiare)
7740 Leasing cu bunuri intangibile (exclusiv financiare)
78 Activitati de servicii privind forta de munca
781 Activitati ale agentilor de plasare a fortei de munca
7810 Activitati ale agentilor de plasare a fortei de munca
782 Activitati de contractare, pe baze temporare, a personalului
7820 Activitati de contractare, pe baze temporare, a personalului
783 Servicii de furnizare si management a fortei de munca
7830 Servicii de furnizare si management a fortei de munca
79 Activitati ale agentilor turistice si a tur-operatorilor; alte servicii de rezervare si asistenta turistica
791 Activitati ale agentilor turistice si a tur-operatorilor
7911 Activitati ale agentilor turistice
7912 Activitati ale tur-operatorilor
799 Alte servicii de rezervare si asistenta turistica
7990 Alte servicii de rezervare si asistenta turistica
80 Activitati de investigatii si protectie
801 Activitati de protectie si garda
8010 Activitati de protectie si garda
802 Activitati de servicii privind sistemele de securizare
8020 Activitati de servicii privind sistemele de securizare
803 Activitati de investigatii
8030 Activitati de investigatii
81 Activitati de peisagistica si servicii pentru cladiri
811 Activitati de servicii suport combinate
8110 Activitati de servicii suport combinate
812 Activitati de curatenie





- 8121 Activitati generale de curatenie a cladirilor
- 8122 Activitati specializate de curatenie
- 8129 Alte activitati de curatenie
- 813 Activitati de intetinare peisagistica
- 8130 Activitati de intetinare peisagistica
- 82 Activitati de secretariat, servicii suport si alte activitati de servicii prestate in principal intreprinderilor
- 821 Activitati de secretariat si servicii suport
- 8211 Activitati combinate de secretariat
- 8219 Activitati de fotocopiere, de pregatire a documentelor si alte activitati specializate de secretariat
- 822 Activitati ale centrelor de intermediere telefonica (call center)
- 8220 Activitati ale centrelor de intermediere telefonica (call center)
- 823 Activitati de organizare a expozitiilor, targurilor si congreselor
- 8230 Activitati de organizare a expozitiilor, targurilor si congreselor
- 829 Activitati de servicii suport pentru intreprinderi n.c.a.
- 8291 Activitati ale agentilor de colectare si a birourilor (oficiilor) de raportare a creditului
- 8292 Activitati de ambalare
- 8299 Alte activitati de servicii suport pentru intreprinderi n.c.a.
- 84 Administratie publica si aparare; asigurari sociale din sistemul public
- 841 Administratie publica generala, economica si sociala
- 8411 Servicii de administratie publica generala
- 8412 Reglementarea activitatilor organismelor care presteaza servicii in domeniul ingrijirii sanatatii, invatamantului, culturii si al altor activitati sociale, exclusiv protectia sociala
- 8413 Reglementarea si eficientizarea activitatilor economice
- 842 Activitati de servicii pentru societate
- 8421 Activitati de afaceri externe
- 8422 Activitati de aparare nationala
- 8423 Activitati de justitie
- 8424 Activitati de ordine publica si de protectie civila
- 8425 Activitati de lupta impotriva incendiilor si de prevenire a acestora
- 843 Activitati de protectie sociala obligatorie
- 8430 Activitati de protectie sociala obligatorie
- 85 Invatamant
- 851 Invatamant prescolar





8510 Invatamant prescolar
852 Invatamant primar
8520 Invatamant primar
853 Invatamant secundar
8531 Invatamant secundar general
8532 Invatamant secundar, tehnic sau profesional
854 Invatamant superior
8541 Invatamant superior non-universitar
8542 Invatamant superior universitar
855 Alte forme de invatamant
8551 Invatamant in domeniul sportiv si recreational
8552 Invatamant in domeniul cultural (limbi straine, muzica, teatru, dans, arte plastice, etc.)
8553 Scolii de conducere (pilotaj)
8559 Alte forme de invatamant n.c.a.
856 Activitati de servicii suport pentru invatamant
8560 Activitati de servicii suport pentru invatamant
86 Activitati referitoare la sanatatea umana
861 Activitati de asistenta spitaliceasca
8610 Activitati de asistenta spitaliceasca
862 Activitati de asistenta medicala ambulatorie si stomatologica
8621 Activitati de asistenta medicala generala
8622 Activitati de asistenta medicala specializata
8623 Activitati de asistenta stomatologica
869 Alte activitati referitoare la sanatatea umana
8690 Alte activitati referitoare la sanatatea umana
87 Servicii combinate de ingrijire medicala si asistenta sociala, cu cazare
871 Activitati ale centrelor de ingrijire medicala
8710 Activitati ale centrelor de ingrijire medicala
872 Activitati ale centrelor de recuperare psihica si de dezintoxicare, exclusiv spitale
8720 Activitati ale centrelor de recuperare psihica si de dezintoxicare, exclusiv spitale
873 Activitati ale caminelor de batrani si ale caminelor pentru persoane aflate in incapacitate de a se ingriji singure
8730 Activitati ale caminelor de batrani si ale caminelor pentru persoane aflate in incapacitate de a se ingriji singure
879 Alte activitati de asistenta sociala, cu cazare n.c.a.





- 8790 Alte activitati de asistenta sociala, cu cazare n.c.a.
88 Activitati de asistenta sociala, fara cazare
881 Activitati de asistenta sociala, fara cazare, pentru batrani si pentru persoane aflate in incapacitate de a se ingriji singure
8810 Activitati de asistenta sociala, fara cazare, pentru batrani si pentru persoane aflate in incapacitate de a se ingriji singure
889 Alte activitati de asistenta sociala, fara cazare
8891 Activitati de ingrijire zilnica pentru copii
8899 Alte activitati de asistenta sociala, fara cazare, n.c.a.
90 Activitati de creatie si interpretare artistica
900 Activitati de creatie si interpretare artistica
9001 Activitati de interpretare artistica (spectacole)
9002 Activitati suport pentru interpretarea artistica (spectacole)
9003 Activitati de creatie artistica
9004 Activitati de gestionare a salilor de spectacole
91 Activitati ale bibliotecilor, arhivelor, muzeelor si alte activitati culturale
910 Activitati ale bibliotecilor, arhivelor, muzeelor si alte activitati culturale
9101 Activitati ale bibliotecilor si arhivelor
9102 Activitati ale muzeelor
9103 Gestionarea monumentelor, cladirilor istorice si a altor obiective de interes turistic
9104 Activitati ale gradinilor zoologice, botanice si ale rezervatiilor naturale
92 Activitati de jocuri de noroc si pariuri
920 Activitati de jocuri de noroc si pariuri
9200 Activitati de jocuri de noroc si pariuri
93 Activitati spotive, recreative si distractive
931 Activitati sportive
9311 Activitati ale bazelor sportive
9312 Activitati ale cluburilor sportive
9313 Activitati ale centrelor de fitness
9319 Alte activitati sportive
932 Alte activitati recreative si distractive
9321 Balciuri si parcuri de distractii
9329 Alte activitati recreative si distractive n.c.a.
94 Activitati asociative diverse
941 Activitati ale organizatiilor economice, patronale si profesionale





- 9411 Activitati ale organizatiilor economice si patronale
- 9412 Activitati ale organizatiilor profesionale
- 942 Activitati ale sindicatelor salariatilor
- 9420 Activitati ale sindicatelor salariatilor
- 949 Alte activitati asociative
- 9491 Activitati ale organizatiilor religioase
- 9492 Activitati ale organizatiilor politice
- 9499 Activitati ale altor organizatii n.c.a.
- 95 Reparatii de calculatoare, de articole personale si de uz gospodaresc
- 951 Repararea calculatoarelor si a echipamentelor de comunicatii
- 9511 Repararea calculatoarelor si a echipamentelor periferice
- 9512 Repararea echipamentelor de comunicatii
- 952 Reparatii de articole personale si de uz gospodaresc
- 9521 Repararea aparatelor electronice de uz casnic
- 9522 Repararea dispozitivelor de uz gospodaresc si a echipamentelor pentru casa si gradina
- 9523 Repararea incaltamintei si a articolelor din piele
- 9524 Repararea mobilei si a furniturilor casnice
- 9525 Repararea ceasurilor si a bijuteriilor
- 9529 Repararea articolelor de uz personal si gospodaresc n.c.a.
- 96 Alte activitati de servicii
- 960 Alte activitati de servicii
- 9601 Spalarea si curatarea (uscata) articolelor textile si a produselor din blana
- 9602 Coafura si alte activitati de infrumusetare
- 9603 Activitati de pompe funebre si similare
- 9604 Activitati de intretinere corporala
- 9609 Alte activitati de servicii n.c.a.
- 97 Activitati ale gospodariilor private in calitate de angajator de personal casnic
- 970 Activitati ale gospodariilor private in calitate de angajator de personal casnic
- 9700 Activitati ale gospodariilor private in calitate de angajator de personal casnic
- 98 Activitati ale gospodariilor private de productie de bunuri si servicii destinate consumului propriu
- 981 Activitati ale gospodariilor private de productie de bunuri destinate consumului propriu
- 9810 Activitati ale gospodariilor private de productie de bunuri destinate consumului propriu
- 982 Activitati ale gospodariilor private de productie de servicii pentru scopuri proprii
- 9820 Activitati ale gospodariilor private de productie de servicii pentru scopuri proprii





99 Activitati ale organizatiilor si organismelor extrateritoriale
990 Activitati ale organizatiilor si organismelor extrateritoriale
9900 Activitati ale organizatiilor si organismelor extrateritoriale

***in acord cu clasificarile CAEN in vigoare**

Anexa 2

Lista cheltuieli eligibile pentru infiintarea si dezvoltarea unei intreprinderi (categorii si subcategorii)

- Taxe pentru infiintarea de intreprinderi
- Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat
 - 1.1. Cheltuieli salariale
 - 1.2 Onorarii/ venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/ cooptați
 - 1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)
- Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate:
 - 2.1 Cheltuieli pentru cazare
 - 2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu
 - 2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)
 - 2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
- Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară
- Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor
- Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri



- Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)
- Utilități aferente funcționării întreprinderilor
- Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor
- Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor
- Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor
- Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor
- Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor
- Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor
- Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor
- Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor

15.1. Prelucrare de date

15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice

15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic

15.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare

Planul de afaceri nu trebuie să conțină în mod obligatoriu toate categoriile de cheltuieli eligibile din lista anterior menționată.

Anexa 3

OPIS dosar concurs plan de afaceri (model)

Document	Cuprins	Nr. pagini	Paginatie
Cerere inscriere si inregistrare			
Declaratie eligibilitate			
Copie Certificat absolvire curs competente antreprenoriale/ Adeverinta absolvire curs			
Plan de afaceri(denumire).....			

Buget detaliat			
Calendar activitati			
Fise de post locuri de munca create			
Copie CI candidat			
Cazier judiciar candidat si, daca este cazul, pentru asociat/-i – in original			
Cazier fiscal ptr participant si, daca este cazul, pentru asociat/-i - in original			
CV format Europas candidat			



Anexa 4

Pagina de garda a dosarului de participare la concurs planuri de afaceri - Model

Tip exemplar dosar:

**Dosar de candidatura pentru Concursul de Planuri de Afaceri organizat
in cadrul proiectului "SUS! - Start Up Smart!" cod SMIS 106660**

Nume si prenume candidat:

Titlul Planului de afaceri inregistrat in concurs:

Judetul in care se va infiinta afacerea:



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Schema de ajutor de stat România Start Up Plus
Denumire proiect: SUS! - Start Up Smart!, Cod MySmis: 106660



Anexa 5

Cerere de înscriere și înregistrare plan de afaceri/ Fisa tip

Subsemnatul/a, CNP,
posesor/posesoare CI serie, număr, eliberată la data de,
de către, solicit înscrierea mea la
Concursul de planuri de afaceri organizat în cadrul proiectului "SUS! - Start Up Smart!" cod
SMIS 106660 și depun spre înregistrare dosarul de candidatură aferent.

Precizez că doresc să înființez o afacere în localitatea județul
....., regiunea de dezvoltare Nord Vest.

Informații generale privind planul de afaceri înregistrat în concurs

Titlu (denumire):

Activitatea principală a întreprinderii care se va înființa și codul CAEN aferent:

.....
.....

Tipul întreprinderii care urmează să fie înființată:

☐ S.R.L.





- ☐ Persoana fizica autorizata
- ☐ Societate cooperativa
- ☐ Intreprindere individuala care desfasoara activitati economice
- ☐ Intreprindere familiala care desfasoara activitati economice

Nume si prenume candidat:

E-mail:.....

Tel. mobil:

Semnatura:.....

Data depunerii dosarului de candidatura:

Anexa 6

Declaratie de eligibilitate

Subsemnatul/a, CNP, posesor/posesoare CI serie, numar, eliberata la data de, de catre, in scopul participarii mele la Concursul de planuri de afaceri in cadrul proiectului "SUS! - Start Up Smart!" cod SMIS 106660, declar pe propria raspundere urmatoarele:

- Am fost informat/a si am luat cunostinta de conditiile de eligibilitate si criteriile de acordare a ajutorului de minimis in cadrul Schemei de ajutor de minimis „Romania Start Up Plus” prezentate in Metodologia de selectie grup tinta si in Metodologia de evaluare si selectie a planurilor de afaceri;

- Fac parte din categoria:

- ☐ Somer
- ☐ Persoana inactiva
- ☐ Persoana care are un loc de munca si infiinteaza o afacere in scopul crearii de noi locuri de munca;

- Am absolvit un curs de Competente antreprenoriale recunoscut de ANC, cu o durata minima de 40 ore, dupa cum urmeaza:

- ☐ In cadrul proiectului "SUS! - Start Up Smart!" cod SMIS 106660





☐ In afara proiectului, pentru care ma oblig sa prezint documente support (Certificat absolvire/ Adeverinta);

- Ma angajez sa detin calitatea de asociat unic sau asociat majoritar si functia de Administrator/ reprezentant legal in cadrul intreprinderii care se va infiinta si dezvolta cu ajutorul de minimis acordat prin proiectul "SUS! - Start Up Smart!" cod SMIS 106660;
- Ma angajez ca la data semnarii contractului de subventie sa nu am calitatea de asociat majoritar in structura altor societati comerciale infiintate in baza Legii societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Nu am/voi avea calitatea de asociat si/ sau functia de administrator in cadrul altei intreprinderi care se va infiinta cu ajutorul de minimis acordat prin proiectul "SUS! - Start Up Smart!" cod SMIS 106660;
- Depun un singur plan de afaceri in cadrul Concursului de planuri de afaceri organizat prin proiectul "SUS! - Start Up Smart!" cod SMIS 106660;
- Intreprinderea care se va infiinta in cadrul proiectului "SUS! - Start Up Smart!" cod SMIS 106660 va fi legal constituita si isi va desfasura activitatea pe teritoriul Romaniei, in mediul urban, in Judetul, localitatea.....;
- Ca viitor reprezentant legal al intreprinderii ce se va infiinta daca planul de afaceri va fi selectat ca fiind castigator in cadrul concursului, declar:
 - nu am fost supus in ultimii 3 ani unei condamnari pronuntate printr-o hotarare judecatoreasca definitiva si irevocabila, din motive profesionale sau etic-profesionale;
 - nu am fost condamnat printr-o hotarare judecatoreasca definitiva si irevocabila pentru fraudă, coruptie, implicare in organizatii criminale sau in alte activitati ilegale, in detrimentul intereselor financiare ale Comunitatii Europene;
 - nu am fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, in cazul in care a facut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executata si creanta a fost integral recuperata, inclusiv dobanda de recuperare aferenta;
- Nu am furnizat si nu voi furniza informatii false;
- Sunt direct responsabil/a de pregatirea si implementarea planului de afaceri si nu actionez ca intermediar pentru planul de afaceri propus a fi finantat;
- Ma oblig ca, in cazul desemnării ca fiind castigator a planului de afaceri in scris in concurs, sa particip si sa finalizez un stagiul de practica organizat intr-o intreprindere existenta din regiunea Nord Vest;





- Ma oblig să respect condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului – Condiții specifice "Romania Start-Up Plus", respectiv:
 - angajarea a minimum 2 persoane în cadrul afacerii finanțate prin schema de minimis, în termen de cel târziu 6 luni de la înființarea întreprinderii;
 - asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de minimis, pe o perioadă de minimum 12 luni pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare;
 - asigurarea perioadei de sustenabilitate de 6 luni, în care să asigur continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă;
 - respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.
- Nu beneficiaz de alte ajutoare de stat sau de minimis pentru aceleași tipuri de cheltuieli eligibile pe care le-am prevăzut în planul de afaceri înscris în concurs;
- Am luat la cunoștință de domeniile exceptate la finanțare prin Schema de ajutor de minimis Romania Start Up Plus, prevăzute în Anexa 1 la Metodologia de evaluare și selecție a planurilor de afaceri;
- Ma oblig să asigur înființarea întreprinderii în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile, așa cum sunt definite în cadrul metodologiei de evaluare și selecție a planurilor de afaceri;
- În cazul unor întârzieri, ma oblig să asigur continuitatea implementării planului de afaceri, în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile.
- În calitate de beneficiar al ajutorului de minimis, ma oblig să permit publicarea pe pagina de internet a Ministerului Fondurilor Europene - Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman, la adresa <http://www.fonduri-ue.ro>, a informațiilor privind activitățile finanțate din ajutorul de minimis acordat.

Cunoscând prevederile art. 292 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere ca toate datele din prezenta declarație corespund realității.

Nume și prenume Candidat:

Semnatura:.....

Data:





Anexa 7

PLAN DE AFACERI – Model

In elaborarea Planului de afaceri pentru Concursul planurilor de afaceri organizat in cadrul proiectului "SUSI - Start Up Smart!" cod SMIS 106660, Candidatul va trebui sa urmeze intocmai structura obligatorie si indicatiile descrise in cele ce urmeaza:

Cod CAEN aferent activitatii principale desfasurate: _____

0. Introducere (maxim 0.5 pagini)

- **Date generale** - descrierea intreprinderii ce urmeaza a fi infiintata (forma juridica, obiectul de activitate – Cod CAEN, sediu principal, puncte de lucru, structura actionariat

Capitolul 1. Rezumatul planului de afaceri (maxim 2 pagini) – scurt sumar privind ce se doreste a se realiza (spre exemplu, infiintarea unei unitati de productie/ servicii etc.), activitati necesare care sa conduca la realizarea celor propuse, detalii despre activitatea aferenta codului CAEN, aspecte relevante privind afacerea ce urmeaza a fi infiintata (experienta anterioara a antreprenorului, tehnologii utilizate, caracteristici ale pietei etc), misiunea afacerii, motivatii s.a.m.d.. In mod obligatoriu, trebuie sa cuprinda referiri la:

- **domeniul/ domeniile de activitate;**





- obiectivele urmarite pe termen scurt, mediu, lung;
- riscuri si masuri de gestionare a acestora;
- conducerea firmei;
- descrierea sumara a produsului/serviciului
- descrierea pietei (perspective de crestere, concurenta).

Capitolul 2. Descrierea produsului/serviciului ce face obiectul finantarii prin ajutor de minimis - descriere detaliata cu privire la:

I. Produs/ serviciu (3-7 pagini)

- a. descrierea afacerii si a strategiei de implementare a planului de afaceri (obiective, activitati, rezultate, indicatori);
- b. analiza SWOT a afacerii;
- c. descrierea produselor/ serviciilor/ lucrarilor care fac obiectul afacerii – *caracteristici, performante, nevoi acoperite, specificitate etc. Se vor face precizari cu privire la modalitatile in care, prin activitatea desfasurata, se promoveaza temele secundare (sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si eficienta dpdv al utilizarii resurselor, promovarea inovarii sociale, a dezvoltarii durabile, utilizarea TIC, consolidarea ceretarii, a dezvoltarii tehnologice si/ sau a inovarii).*
- d. **schema organizatorica si politica de resurse umane.** *Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui sa angajeze, la cel tarziu 6 luni de la semnarea contractului de ajutor de minimis, cel putin 2 persoane.*
- e. **experienta antreprenorului in ceea ce priveste procesul de productie si furnizori.**

II. Piata si Strategia de marketing (2-4 pagini) – descriere succinta care sa cuprinda informatii relevante cu privire la:

- a. **analiza pietei de desfacere si a concurentei** – *stadiul actual, segmentare, nevoi si tendinte; clienti potentiali; prognoze privind cererea etc..*
- b. **strategia de marketing** – *pozitionarea pe piata a produsului/ serviciului; cai de abordare a clientilor; politica de pret si factori de influenta; promovarea produsului/ serviciului; distributie.*

III. Planul operational (maxim 2 pagini) – Prezentarea de informatii cu privire la spatiile necesare pentru derularea activitatilor de productie / vanzare / management si organizare / furnizare servicii, inclusiv informatii privind costurile si modalitatile de dobandire ale acestora; amenajari, echipamente necesare in derularea afacerii, costuri.



IV. Finantarea afacerii – cu prezentarea urmatoarelor:

a. proiectii financiare privind afacerea

b. bugetul estimat si sursele de finantare

In acest subcapitol este necesara prezentarea de informatii cu privire la: totalitatea cheltuielilor necesare derularii tuturor activitatilor si sursele de finantare preconizate (capitaluri proprii, surse atrase); necesarul de cash-flow si evolutia incasarilor.

Se va realiza o previzionare a veniturilor si a cheltuielilor pe o durata de 3 ani. Previziunile veniturilor reprezinta o situatie financiara care rezuma castigurile afacerii in perioada de timp specifica.

Candidatul va argumenta totodata necesitatea finantarii, care sunt beneficiile aduse.

Capitolul 3. Anexe la planul de afaceri elaborat:

- Bugetul detaliat
- Calendarul activitatilor (grafic de implementare) si rezultatele asteptate
- Descrierea locurilor de munca create (Fise de post)

Anexa 7.a

Bugetul detaliat (finantarea planului de afaceri) – Model

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor	Cheltuieli eligibile, fara TVA	TVA aferenta cheltuielilor eligibile*:		Total eligibil
			TVA nedeductibila	TVA deductibila	
col. 1	col. 2	col. 3	col. 4	col. 5	col. 6
1.	Taxe pentru infiintarea de start-up-uri				0
2.1.	Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat	0	0	0	0
2.1.1.	Cheltuieli salariale				0
2.1.2	Onorarii/ venituri asimilate salariilor pentru experti proprii/cooptati				

2.1.3.	Contributii sociale aferente cheltuielilor salariale si cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajati si angajatori)				0
2.2.	Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înfiintate:	0	0	0	0
2.2.1.	Cheltuieli pentru cazare				0
2.2.2.	Cheltuieli cu diurna personalului propriu				0
2.2.3.	Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gara, autogara sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanta dintre locul de cazare si locul delegării)				0
2.2.4.	Taxe și asigurari de calatorie și asigurari medicale aferente deplasării				0
2.3.	Cheltuieli aferente diverselor achizitii de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesara				0
2.4.	Cheltuieli cu achizitia de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investitii necesare functionarii întreprinderilor				0
2.5.	Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spatii pentru desfășurarea diverselor activitati ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri				0
2.6.	Cheltuieli de leasing fara achizitie (leasing operational) aferente functionarii întreprinderilor (rate de leasing operational platite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)				0
2.7.	Utilitati aferente functionarii întreprinderilor				0
2.8.	Servicii de administrare a cladirilor aferente functionarii întreprinderilor				0
2.9.	Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente functionarii întreprinderilor				0
2.10.	Arhivare de documente aferente functionarii întreprinderilor				0
2.11.	Amortizare de active aferente functionarii întreprinderilor				0
2.12.	Cheltuleli financiare și juridice (notariale) aferente functionarii întreprinderilor				0

2.13.	Conectare la rețele informatice aferente funcționarii întreprinderilor				
2.14.	Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționarii întreprinderilor				
2.15.	Alte cheltuieli aferente funcționarii întreprinderilor				
2.15.1.	Prelucrare de date				
2.15.2.	Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice				
2.15.3.	Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic				
2.15.4.	Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare				

Sursele de finanțare

		Valoare	Calcul
I.	Valoarea totală a proiectului, din care:	0,00	
I.a.	Valoarea eligibilă a proiectului (inclusiv TVA nedeductibilă)	0,00	
II.	Contribuția solicitantului	0,00	
III.	Finanțare nerambursabilă solicitată	0,00	

Bugetul proiectului va fi exprimat doar în RON.

Un plan de afaceri nu trebuie să conțină în mod obligatoriu toate categoriile de cheltuieli eligibile menționate mai sus. Cheltuielile sunt eligibile în măsura în care sunt necesare activităților eligibile ale proiectului și se regăsesc în lista de cheltuieli de mai sus.

Anexa 7.b

Calendarul activitatilor (grafic de implementare) si rezultatele asteptate

Activitatea	Luna de implementare							Rezultate
	1= prima luna de implementare a planului de afacere N+18 = ultima luna de proiect							
Se vor enumera activitatile prevazute in planul de afacere	1	2	3				N+18	Se vor enumera rezultatele (cuantificabile) pentru fiecare activitate
Activitatea 1.....								
Activitatea 2....								
Activitatea 3....								
samd								



Anexa 7.c

Descrierea locurilor de munca create (Fise de post) – Model

Fisele de post întocmite pentru locurile de munca create în cadrul afacerii nou înființate trebuie să conțină următoarele elemente obligatorii:

Ocupația/meseria:

Cod COR:

Tip încadrare:

Nivel de studii solicitat:

Nivel de calificare solicitat:

Condiții de muncă:

Cunostințe și deprinderi necesare:

Cerințe pentru exercitarea profesiei:

Unelte, instrumente, echipament de lucru:

Rezumatul postului:

Atributii și responsabilitati:





- Competente specifice postului
- Competente generale la locul de munca

Standarde de performanta asociate postului:

Evaluarea activitatii:

- obiective de performanta individuala urmarite
- criterii de evaluare a realizarii acestora
- periodicitatea evaluarii

Posibilitati de promovare:

Sanctiuni pentru nerespectarea fisei postului sau a anexelor acesteia:

Anexa 8

Grila de evaluare a planurilor de afaceri inscise in concurs

1.1. Grila de evaluare a eligibilitatii administrative

Nume si prenume candidat:

Numar inregistrare dosar de candidatura:

Nr. Crt.	Document/ Anexa	Se regaseste in dosar candidatura?		Este conform cu cerintele impuse de Metodologia de evaluare si selectie?/ Respecta modelul standard?	
		DA	NU	DA	NU



1.	Pagina de garda a dosarului privind Planul de Afaceri (conform model Anexa 4)				
2.	Opis dosar Plan de Afaceri (conform model Anexa 3) – continand paginatia corecta a dosarului de candidatura				
3.	Cerere tip de inscriere si inregistrare Plan de afaceri (conform model Anexa 5) – in original, datata si semnata				
4.	Declaratia de eligibilitate participant (conform model Anexa 6) – in original, datata si semnata				
5.	Copie dupa certificatul de competente antreprenoriale/ adeverinta privind absolvirea cursului de competente antreprenoriale cu o durata minima de 40 de ore				
6.	Plan de afaceri (conform model Anexa 7)				
7.	Bugetul detaliat (Finantarea planului/ proiectului) (conform model Anexa 7a) – suma solicitata se incadreaza in valoarea maxima prevazuta de Metodologie				
8.	Calendarul activitatilor (grafic de implementare) (conform model Anexa 7b) si rezultatele asteptate – planificarea se incadreaza in limitele temporale prevazute de Metodologie?				
9	Fise de post pentru locurile de munca create (conform model Anexa 7c)				
10	Copie act identitate candidat				
11	Cazier judiciar candidat si, daca este cazul, pentru asociat/-i – in original – in original				
12	Cazier fiscal pentru participant si, daca este cazul, pentru asociat/-i – in original				
13	CV format Europass candidat				

Dosarul de candidatura indeplineste urmatoarele cerinte:





- Este listat/ copiat pe o singura parte DA ☐ NU ☐
- Este numerotat pe fiecare pagina, incepand cu pagina de garda semnat si datat in original in partea din dreapta jos DA ☐ NU ☐

Nota: Dosarul de candidatura notat cu calificativul "DA" la toate criteriile de evaluare anterior mentionate este considerat "Eligibil" din punct de vedere administrativ. Dosarul de candidatura notat cu "NU" la cel putin un criteriu de evaluare din cele mai sus mentionate este declarat "Neeligibil".

Rezultat evaluare etapa administrativa:

- ☐ **ADMIS** pentru etapa evaluarii tehnico financiare;
- ☐ **RESPINS**, din urmatoarele considerente:



1.2. Grila de evaluare a eligibilitatii tehnico-financiare

Nr.Crt.	Criterii de selectie	Punctaj
1	Contributia proiectului la realizarea obiectivelor POCU (Subtotal 1.1.+ 1.2.+1.3.+1.4.+1.5.)	Maxim 40 p
	1.1. Afacerea nou infiintata va genera noi locuri de munca permanente	Maxim 4 p
	Numarul locurilor de munca create este =2	0
	Numarul locurilor de munca create este = 3	2
	Numarul locurilor de munca create este >3	4
	1.2. Utilizarea resurselor locale	Maxim 10 p
	In activitatea curenta, microintreprinderea va utiliza preponderent resurse naturale/ materie prima si forta de munca din regiunea de implementare.	10 p
	In activitatea curenta, microintreprinderea va utiliza partial resurse naturale / materie prima si forta de munca din regiunea de implementare.	4 p
	1.3. Promovarea egalitatii de sanse si a nediscriminarii	Maxim 10 p
	Candidatul isi propune sa implementeze o politica privind nediscriminarea si, in acest context va identifica potentiale aspecte legate de discriminare. Prevede mecanisme de asigurare a egalitatii de sanse, inclusiv in cadrul contractelor de achizitii si a celor de angajare a resursei umane. Proiectul prevede crearea de facilitati / adaptarea infrastructurii/ echipamentelor pentru accesul persoanelor cu dizabilitati.	10 p



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	Candidatul respecta cerintele legale minime in domeniu.	5 p
	Planul de afaceri nu mentioneaza intentia de respectare si aplicare a principiilor egalitatii de sanse si de gen.	0 p
	1.4. Promovarea dezvoltarii durabile (protectia mediului si eficienta energetica)	Maxim 8 p
	Planul de afaceri propune masuri concrete de imbunatatire a calitatii mediului inconjurator si de crestere a eficientei energetice.	8 p
	Planul de afaceri isi propune respectarea cerintelor legale minime in privinta protejarii mediului inconjurator si a eficientei energetice.	2 p
	Planul de afaceri nu mentioneaza intentia de respectare si aplicare a cerintelor legale in domeniu.	0 p
	1.5. Utilizarea noilor tehnologii si promovarea societatii informatice	Maxim 8 p
	Investitia propusa conduce la cresterea gradului de utilizare a tehnologiilor noi, moderne si/sau a solutiilor informatice in procesul de productie/ prestare servicii. Planul de afaceri are potential inovativ.	8 p
	Investitia propusa mentine/ nu duce la cresterea gradului de utilizare a tehnologiilor noi, moderne si/sau a solutiilor informatice in procesul de productie / prestare servicii. Potentialul inovativ al planului de afaceri este nesemnificativ.	2 p
	Planul de afaceri nu mentioneaza utilizarea tehnologiilor noi. Planul de afaceri nu mentioneaza nici o intentie cu caracter de inovare.	0 p
2	Investitia propusa se realizeaza intr-unul din cele 10 sectoare cu potential competitiv, asa cum au fost acestea stabilite in cadrul Strategiei Nationale pentru Competitivitate 2014-2020	Maxim 4 p
2.1.	Da	4 p
	Nu	0 p
3	Investitia propusa se realizeaza intr-un proiect prin care viitorii agenti economici vor prelua/ oferi un sprijin suplimentar serviciilor publice in domeniul social, cultural, de mediu etc (de ex., alpinism utilitar, peisagistica, ingrijire	Maxim 4 p





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

batrani, livrarea la domiciliu de alimente sau alte consumabile etc.)		
3.1.	Da	4 p
	Nu	0 p
4	Investitia propusa se realizeaza intr-un proiect care are potential de a se transforma ulterior in cooperativa pentru livrarea unor servicii identificate ca fiind necesare in comunitate	
4.1.	Da	Maxim 4 p
	Nu	4 p
5	Calitatea, maturitatea si sustenabilitatea planului de afacere (Subtotal 3.1.+ 3.2.+3.3.+3.4.+3.5.+3.6.+3.7.)	0 p
	5.1. Capacitatea candidatului de a realiza investitia propusa	Maxim 48 p
	Resursele materiale si umane sunt clar definite si sunt adecvate pentru implementarea planului de afaceri. Candidatul are experienta in domeniul de activitate ce face obiectul planului de afaceri propus.	Maxim 8p
	Resursele materiale si umane sunt suficiente. Atributiile echipei nu acopera in totalitate activitatile prevazute pentru managementul si implementarea planului de afaceri Candidatul are experienta relativa in domeniul de activitate ce face obiectul planului de afaceri propus.	6-8 p
	Resursele materiale si umane sunt insuficiente. Candidatul nu are experienta in domeniul de activitate ce face obiectul planului de afaceri propus si nici nu isi propune angajarea de personal calificat/ cu experienta in domeniul abordat de planul de afaceri (nu a mai desfasurat activitatea economica ce face obiectul planului propus).	1-5 p
	5.2. Cofinantarea investitiei	0 p
	Candidatul participa la cofinantarea planului de afaceri cu o suma cuprinsa intre 0-1000 ron	Maxim 8 p
	Candidatul participa la cofinantarea planului de afaceri cu o suma 1001-2000 ron	0-2 p
	Candidatul participa la cofinantarea planului de afaceri cu o suma >2000 ron	3-7 p
		8 p



5.3. Metodologia de implementare	
Metodologia de implementare a planului de afaceri - Obiectivele planului de afaceri sunt clare si pot fi atinse in perioada propusa prin grafic. Activitatile sunt clar identificate si detaliate si strans corelate, in cadrul calendarului de realizare (Anexa 1.a), cu planificarea achizițiilor. Rezultatele si indicatorii de realizare sunt corelati cu activitatile si tintele stabilite sunt fezabile.	Maxim 8 p
Obiectivele planului nu sunt clar definite. Activitatile sunt identificate si detaliate si numai partial corelate, in cadrul calendarului de realizare, cu planificarea achizițiilor. Rezultatele si indicatorii de realizare sunt partial corelati cu activitatile, desi tintele stabilite sunt fezabile.	5-8 p
Obiectivele proiectului nu sunt realiste in perspectiva realizarii planului de afaceri. Activitatile sunt identificate dar nu sunt detaliate si nu sunt corelate, in cadrul calendarului de realizare, cu planificarea achizițiilor. Rezultatele si indicatorii de realizare sunt slab corelati cu activitatile iar tintele stabilite nu sunt fezabile.	2-4 p
5.4. Bugetul proiectului	0-1 p
• Bugetul (Anexa 1.b) este complet si perfect corelat cu activitatile prevazute, cu resursele materiale implicate in realizarea planului de afaceri si cu rezultatele anticipate, adica: nu exista mentiuni in sectiunile privind activitatile, resursele si rezultatele anticipate din planul de afaceri care nu au acoperire intr-un subcapitol bugetar / linie bugetara; de asemenea, nu exista subcapitol bugetar / linie bugetara fara corespondenta in sectiunile privind activitatile, resursele si rezultatele. • Cheltuielile au fost corect incadrate in categoria celor eligibile sau neeligibile. • Exista corelare perfecta intre buget si sursele de finantare. • Costurile sunt realiste (corect estimate), suficiente si necesare pentru implementarea proiectului. • Bugetul respecta modelul standard din Metodologia de selectie si evaluare a planurilor de afaceri, este corect calculat, TVA-ul este calculat cu doua zecimale. Valoarea totala a proiectului se incadreaza in limitele stabilite in Metodologia de	Maxim 8 p
	7-8 p

selectie si evaluare a planurilor de afaceri.

	• Bugetul (Anexa 1.b) este satisfactor corelat cu activitatile prevazute, cu resursele materiale implicate in realizarea proiectului si cu rezultatele anticipate. Nu exista o corespondenta perfecta intre fiecare activitate / rezultat si o linie bugetara, anumite activitati si/sau costuri sunt tratate global. Costurile sunt necesare si suficiente pentru implementarea proiectului. • Cheltuielile au fost corect incadrate in categoria celor eligibile sau neeligibile. • Exista corelare perfecta intre buget si sursele de finantare • Bugetul respecta modelul standard din Metodologia de selectie si evaluare a planurilor de afaceri, este corect calculat, TVA-ul este calculat cu doua zecimale. Valoarea totala a proiectului se incadreaza in limitele stabilite in Metodologia de selectie si evaluare a planurilor de afaceri.	4-6 p



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

	• Cheltuielile au fost corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile, iar pragurile pentru anumite cheltuieli au fost respectate conform ordinului privind cheltuielile eligibile și a prevederilor schemei de ajutor de minimis aplicabile • Bugetul nu este corelat perfect cu activitățile prevăzute, resursele alocate/estimate. • Bugetul conține erori de calcul. Valoarea totală a proiectului se încadrează în limitele stabilite în Metodologia de selecție și evaluare a planurilor de afaceri.	1-3 p
	• Cheltuielile nu au fost corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile • Bugetul nu este corelat perfect cu activitățile prevăzute, resursele alocate/estimate. • Bugetul conține erori de calcul. Valoarea totală a proiectului se încadrează în limitele stabilite în Metodologia de selecție și evaluare a planurilor de afaceri.	0 p
	5.5. Calitatea planului de afaceri	Maxim 8 p
	Datele sunt suficiente, corecte și justificate. Analiza pieței demonstrează existența unei piețe/cereri certe pentru produsele/serviciile oferite de microintreprindere. Analiza concurenței identifică competitorii, punctele lor tari și slabe, avantajul competitiv al antreprenorului (în termeni tehnici, de marketing, operaționali, organizaționali). Strategia de marketing este realizabilă (identifică instrumente adecvate și eficiente) în condițiile resurselor disponibile. Proiecțiile financiare sunt corelate cu strategia de marketing; sunt corecte și realiste. Calculatiile de costuri și venituri sunt corecte și realiste și fundamentează proiectiile financiare.	5-8 p





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Datele sunt suficiente si, in mare masura justificate. Analiza pietei demonstreaza existenta unei pietee/cereri potientiale pentru produsele/serviciile oferite de microintreprindere. Analiza concurentei identifica competitorii insa analiza punctele lor tari si slabe, avantajul competitiv al antreprenorului (in termeni tehnici, de marketing, operationali, organizationali) sunt analizate sumar. Strategia de marketing este partial realizabila (identifica instrumente partial adecvate/ cu eficienta redusa) in conditiile resurselor disponibile. Proiectiile financiare sunt partial corelate cu strategia de marketing; sunt partial corecte/ realiste. Calculatiile de costuri si venituri sunt partial corecte/ realiste si fundamenteaza, intr-o anumita masura, proiectiile financiare.	1-4 p
Datele sunt insuficiente si/sau slab justificate. Analiza pietei nu demonstreaza existenta unei pietee/cereri pentru produsele/serviciile oferite de microintreprindere. Analiza concurentei identifica cel mult competitorii fara a analiza punctele lor tari si slabe si/sau avantajul competitiv al antreprenorului. Strategia de marketing nu este realizabila (nu identifica instrumente adecvate/ eficiente) in conditiile resurselor disponibile. Proiectiile financiare nu sunt corelate cu strategia de marketing; nu sunt corecte/ realiste. Calculatiile de costuri si venituri nu sunt corecte/ realiste.	0 p
5.6. Sustenabilitatea investitiei	Maxim 8 p
Candidatul dovedeste capacitate solida de a asigura mentinerea, intretinerea si functionarea investitiei/ microintreprinderii, dupa incheierea proiectului si incetarea finantarii nerambursabile. Fluxul de numerar net cumulat este pozitiv pe toata durata de analiza a investitiei iar riscul imposibilitatii de a asigura functionarea investitiei este minim (sau acest risc este inexistent). Datele utilizate (si ipotezele de lucru) sunt corecte, argumentate si realiste.	5-8 p





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	Candidatul dovedeste capacitate relativa de a asigura mentinerea, intretinerea si functionarea investitiei/ microintreprinderii, dupa incheierea proiectului si incetarea finantarii nerambursabile (solicitantul depinde in mare masura de surse externe in a mentine structura functionala)	1-4 p
	Fluxul de numerar net cumulat este pozitiv pe toata durata de analiza a investitiei insa exista un grad relativ de risc privind imposibilitatea de a asigura functionarea investitiei. Datele utilizate (si ipotezele de lucru) sunt corecte, argumentate si realiste.	
	Fluxul de numerar net cumulat prezinta valori negative pe cel putin un an din perioada de analiza a investitiei.	
	TOTAL	0 p

Nota! Punctajul maxim care poate fi obtinut de catre un candidat in aceasta etapa a evaluarii este de 100 puncte.

Punctajul minim necesar pentru ca dosarul sa poata fi considerat admis in etapa de evaluare tehnico financiara este de 60 puncte.





Anexa 9

Nr. /

Contestatie Evaluare tehnico-financiara concurs planuri de afaceri - Model

In atentie Comisiei de solutionare a contestatiilor,

Subsemnatul/a, CNP,
posesor/posesoare CI serie, numar, eliberata la data de, de catre, in calitate de participant/a la
concursul de planuri de afaceri organizat in cadrul proiectului **"SUS! - Start Up Smart!"**
cod SMIS 106660, in judetul, avand dosar de candidatura inregistrat
sub nr...../....., Titlu Plan de afaceri:, cu
punctaj obtinut, doresc sa contest rezultatul evaluarii planului de afaceri pe care
l-am inregistrat in concurs.

Prin prezenta, solicit urmatoarele:

- va rog sa binevoiti s-mi inregistra prezenta Contestatie;
- va rog sa binevoiti a proceda la reevaluarea dosarului planului de afaceri ale carui date sunt mai sus mentionate;
- va rog sa imi comunicati rezultatele reevaluării, cu explicitarea punctajului obtinut pentru fiecare criteriu de evaluare in parte;

Declar ca am fost informat si am luat la cunostinta de prevederile Schemei de minimis „Romania Start Up Plus”, a Ghidului solicitantului – Conditii specifice „Romania Start Up Plus”, precum și a prevederilor Metodologiei de evaluare si selectie a planurilor de afaceri si sunt de acord cu acestea.

Participant

Nume, prenume.....

Semnatura:

Data:





Anexa 10

CONTRACT DE SUBVENȚIE¹⁰ - MODEL

NR. /

1. Partile contractului

....., cu sediul în
....., cod fiscal....., telefon, fax.....,
adresa e-mail....., cont bancar....., deschis la, prin
reprezentant legal....., funcția....., în calitate de administrator al schemei de
antreprenoriat, pe de o parte,

și

....., cu sediul în
fiscal....., telefon, fax....., e-mail..... cont bancar, deschis la
....., prin reprezentant legal....., funcția....., în calitate de beneficiar de
ajutor *de minimis*, pe de alta parte,

prin liberul lor acord de voință, precum și în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă,
încheie prezentul contract de subvenție.

2. Termeni, definiții, prescurtări

Termenii, definițiile și prescurtările utilizate în prezentul acord au următorul înțeles:

- n) **administrator¹¹ al schemei *de minimis*** – orice persoană juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul de minimis în numele furnizorului;
- o) **administrator al schemelor de antreprenoriat¹²** – persoanele juridice de drept public sau de

¹⁰ Prezentul contract de subvenție include clauzele minime obligatorii. administratorul schemei de antreprenoriat poate include și alte clauze contractuale, cu condiția ca acestea din urmă să nu contravină clauzelor minime obligatorii.

¹¹ Cf. art. 2, alin. 1, lit. b din Ordonanța de urgență nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare

¹² Cf. Programului Operațional Capital Uman, Ghidul solicitantului – Condiții specifice "România Start Up Plus"





Instrumente Structurale
2014-2020

drept privat care implementează, singure sau în parteneriat, proiecte cofinanțate prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3 „*Locuri de muncă pentru toți*”, Obiectivul specific 3.7. **Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană**, proiecte în cadrul cărora se atribuie ajutoare *de minimis* pentru înființarea de întreprinderi, cu respectarea condițiilor din Ghidul solicitantului – Condiții specifice „*România Start Up Plus*”;

- p) **comercializarea produselor agricole**¹³ – detinerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzatori sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
- q) **contract de finanțare** – actul juridic semnat între AM/OI POCU, pe de o parte, și administratorul schemei de antreprenoriat, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale partilor în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU;
- r) **contractul de subvenție** – actul juridic semnat între administratorul schemei de antreprenoriat și beneficiarul ajutorului *de minimis*, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale partilor în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schema de ajutor *de minimis*;
- s) **întreprindere**¹⁴ – orice formă de organizare a unei activități economice, autorizată potrivit legilor în vigoare să facă activități de producție, comerț sau prestări de servicii, în scopul obținerii de venituri, în condiții de concurență, respectiv: societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperative, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderile familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, care desfășoară activități economice, precum și asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice;

¹³ Cf. art. 1, alin. 3, lit. c din Regulamentul (UE) NR. 360/2012 AL COMISIEI din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general

¹⁴ Cf. art. 2, alin. 1 și 2 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare



t) **întreprinderea unică**¹⁵ – include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- v. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
- vi. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- vii. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- viii. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întretin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la literele a-d sunt considerate "întreprinderi unice".

- u) **furnizor**¹⁶ al schemei de *minimis* – orice entitate deținută de stat sau care administrează resurse ale statului sau, după caz, deținută de către o unitate administrativ-teritorială sau care administrează resurse ale unei unități administrativ-teritoriale, care acordă întreprinderilor facilități de natură ajutorului de stat sau de *minimis*;
- v) **My SMIS**¹⁷ – sistemul IT prin care potențialii beneficiari din România vor putea solicita banii europeni pentru perioada de programare 2014-2020;
- w) **prelucrarea produselor agricole**¹⁸ – orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatarea agricolă, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

¹⁵ Cf. art. 2, alin. 2 din Regulamentul (UE) NR. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis

¹⁶ Cf. art. 2, alin. 1, lit. m din Ordonanța de urgență nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare

¹⁷ Cf. Ministerului Fondurilor Europene, <http://www.fonduri-ue.ro/mysmis>

¹⁸ Cf. art. 1, alin. 3, lit. b din Regulamentul (UE) NR. 360/2012 al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general



- x) **produse agricole**¹⁹ – produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultura prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;
- y) **proiect** – proiectul finanțat prin POCU în cadrul apelului de proiecte „România Start Up Plus” și implementat de administratorul schemei de antreprenoriat
- z) **rata de actualizare** – rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web a Comisiei Europene.

3. Legislație aplicabilă

La încheierea și pentru aplicarea prezentului contract sunt avute în vedere, în special, dar nu limitat la acestea, următoarele prevederi legale:

- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L352/1 din 24 decembrie 2013;
- Schema de ajutor de minimis *România Start Up Plus*;
- Contractul de finanțare cu ID: încheiat între MFE-AMPOCU/OI POCU responsabil și, Axa prioritară 3 „Locuri de muncă pentru toți”, Obiectivul specific 3.7. **Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană**, ce constituie anexa și parte integrantă a prezentului contract;
- Ghidul solicitantului – Condiții specifice „România Start Up Plus”;
- Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat.

4. Durata contractului de subvenție

¹⁹ Cf. art. 1, alin. 3, lit. a din Regulamentul (UE) NR. 360/2012 AL COMISIEI din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general





(1) Prezentul contract de subvenție este valabil de la data semnării și până la terminarea perioadei de susținabilitate a proiectului și îndeplinirea obiectivelor acestuia.

(2) Prezentul contract de subvenție se poate prelunge prin act adițional semnat de ambele părți.

5. Obiectul contractului și scopul acordării subvenției

5.1. Obiectul contractului: acordarea de ajutor *de minimis* beneficiarului definit la art. 1, al cărui plan de afaceri a fost aprobat în cadrul proiectului pentru un buget de maximum lei.

5.2. Scopul acordării subvenției

În cadrul prezentului contract, ajutorul *de minimis* se acorda pentru:

1. Creșterea gradului de ocupare cu un număr de locuri de muncă de minimum pozitii;
2. Dezvoltarea întreprinderii beneficiare în domeniul vizat de planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

5.3. Acordarea subvenției

(1) Ajutorul *de minimis* acordat în baza prezentului contract de subvenție este de lei.

(2) Ajutorul *de minimis* se va acorda către beneficiar în două tranșe, după cum urmează:

- a. O tranșă inițială de maximum 75% din valoarea ajutorului *de minimis*, așa cum a fost acesta aprobat în cadrul planului de afaceri și contractului de subvenție încheiat.
- b. O tranșă finală reprezentând diferența până la valoarea totală a ajutorului *de minimis*, după ce beneficiarul ajutorului *de minimis* face dovada că a realizat venituri reprezentând minimum 30% din valoarea tranșei inițiale permise.

(3) În situația în care beneficiarul ajutorului *de minimis* nu poate face dovada realizării de venituri în valoarea specificată la alin. 2, pct. b în cadrul termenului de funcționare 12 luni din etapa a II-a specificată în Ghidului solicitantului – Condiții specifice „România Start Up Plus”, tranșă finală nu va mai fi acordată.





6. Drepturile și obligațiile beneficiarului ajutorului *de minimis*

A. Drepturile beneficiarului ajutorului *de minimis*

- a) primirea subvenției în cuantumul prevăzut la art. 5.3, cu respectarea specificațiilor menționate la art. 5.1 din prezentul contract, pe baza de documente justificative transmise administratorului schemei de antreprenoriat, până la acoperirea integrală a cuantumului prevăzut la art. 5.3 din prezentul contract, în vederea acoperirii cheltuielilor angajate sau, după caz, efectuate pentru implementarea măsurilor de ocupare.
- b) utilizarea, după caz, de mecanisme financiare permise de legislația în vigoare, pentru respectarea condițiilor necesare primirii fondurilor menționate la pct. a) de mai sus.

B. Obligațiile cu caracter general aplicabile beneficiarului schemei de ajutor *de minimis*

- a) utilizarea subvenției exclusiv pentru atingerea scopului și obiectivelor pentru care a fost acordată, conform planului de afaceri aprobat în cadrul proiectului ID..... și prezentului contract de subvenție;
- b) deschiderea de conturi la bănci sau trezorerie, conform solicitărilor administratorului schemei de antreprenoriat, și prezentarea dovezii pentru deschiderea de cont, înainte de virarea primei tranșe din subvenție;
- c) informarea în scris a administratorului schemei de antreprenoriat, cu privire la orice modificări care pot afecta bugetul ajutorului *de minimis* și/sau activitatea desfășurată conform planului de afaceri aprobat, în termen de maximum 3 de zile lucrătoare de la constatarea modificării;
- d) asigurarea accesului la sediul beneficiarului schemei de ajutor *de minimis* a reprezentanților administratorului schemei de antreprenoriat și a persoanelor împuternicite de furnizorul schemei de ajutor *de minimis* sau de Consiliul Concurenței să efectueze controale privind modul de utilizare a subvenției, precum și punerea la dispoziția acestora a documentelor solicitate;
- e) depunerea la administratorul schemei de antreprenoriat a raportului privind desfășurarea activității economice pentru care a fost alocată subvenția și a documentelor justificative corespunzătoare, până la data de;



- f) transmiterea tuturor datelor, informațiilor și documentelor solicitate de către administratorul schemei de antreprenoriat, furnizorul schemei *de minimis* sau Consiliul Concurenței, în termenele stabilite de aceștia;
- g) pastrarea unei evidente detaliate a subvenției primite cu titlu de ajutor *de minimis* în baza prezentului contract de subvenție, pe o durată de cel puțin 10 ani de la data primirii ultimei tranșe; aceasta evidență va include informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului *de minimis*;
- h) raportarea către administratorul schemei de antreprenoriat a tuturor datelor și informațiilor necesare pentru monitorizarea ajutorului *de minimis*, în formatul pus la dispoziție de către acesta;
- i) depunerea la organele competente a documentelor privind evidențierea ajutorului *de minimis*, potrivit legislației aplicabile în vigoare;
- j) menținerea destinației bunurilor achiziționate prin ajutor *de minimis* pe o durată de minimum 3 ani de la data de finalizare a proiectului aferent contractului de finanțare cu ID
- k) arhivarea și pastrarea documentelor conform legislației în vigoare;
- l) restituirea parțială sau totală a ajutorului *de minimis* primit și a dobânzii aferente, în situația nerespectării condițiilor de acordare a ajutorului.

C. Obligațiile cu caracter specific aplicabile beneficiarului schemei de ajutor *de minimis*, în funcție de tipurile de măsuri de ocupare implementate de acesta

- 1) angajarea a minimum 2 persoane în cadrul afacerii sprijinite;
- 2) asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin prezentul contract de subvenție, pe o perioadă de minimum 12 luni pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare cu ID, în etapa a II-a specificată în Ghidului solicitantului – Condiții specifice „*România Start Up Plus*”;
- 3) asigurarea perioadei de susținabilitate de minimum 6 luni, în care beneficiarul să asigure continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă;
- 4) respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

7. Obligațiile și drepturile administratorului schemei de antreprenoriat



A. Obligatiile administratorului schemei de antreprenoriat

- a. urmarirea respectarii planului de afaceri aprobata, pe tot parcursul prezentului contract, inclusiv din punct de vedere al continuarii respectarii conditiilor de eligibilitate, în conformitate cu regulile stabilite în Ghidul solicitantului – Conditii specifice „*România Start Up Plus*” și în schema de ajutor *de minimis* asociata;
- b. monitorizarea permanenta a ajutorului *de minimis* acordat, inclusiv a sustenabilitatii afacerii vizate, și comunicarea eventualelor masuri care se impun în cazul încălcării condițiilor prevazute de schema *de minimis*, respectiv de legislatia aplicabila;
- c. transferarea, conform procedurilor aplicabile, fondurilor aferente tranșelor catre beneficiarul ajutorului *de minimis* pâna la acoperirea cuantumului subventiei, conform bugetului proiectului aprobat și a regulilor aplicabile;
- d. informarea beneficiarul ajutorului *de minimis* cu privire la orice modificare aferenta implementarii proiectului, care poate avea consecinte directe asupra activitatii beneficiarului ajutorului *de minimis* și realizarii în bune conditii a obligatiilor asumate prin planul de afaceri și prin prezentul contract.

B. Drepturile administratorului schemei de antreprenoriat

- a. de a solicita și a primi din partea beneficiarului rapoarte, documente, informatii cu privire la modul de utilizare a subventiei, respectiv la activitatea desfășurata;
- b. de a avea acces la sediul beneficiarului ajutorului *de minimis*, de a efectua controale privind modul de utilizare a subventiei, inclusiv modul de desfășurare a achizițiilor, și de a i se pune la dispozitie de catre beneficiarul ajutorului *de minimis* documentele solicitate;
- c. de a solicita beneficiarului ajutorului *de minimis* restituirea sumelor primite cu titlu de subventie și ramase necheltuite sau pentru care nu exista justificare;
- d. de a solicita beneficiarului ajutorului *de minimis* restituirea partiala sau totala a subventiei acordate, daca beneficiarul ajutorului *de minimis* nu își îndeplinește obligatiile prevazute la art. 6, lit. B din prezentul contract.

8. Modalitatea de acordare a ajutorului *de minimis*: plati și reguli privind transferul de sume aferente ajutorului *de minimis*

- (1) Din perspectiva monitorizarii cumulului ajutoarelor *de minimis* de care poate beneficia o întreprindere pe parcursul a 3 ani fiscali, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE)



nr.1407/2013, momentul acordării ajutorului *de minimis* se considera data semnării contractului de subvenție.

- (2) Ajutorul *de minimis* primit în cadrul prezentei scheme nu se va cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul de funcționare a Uniunii Europene acordate pentru aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul generează o intensitate a ajutorului de stat care depășește intensitatea maximă stabilită în fiecare caz în parte printr-un regulament privind excepțiile în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană.

9. Măsurile de informare și publicitate

- (1) Beneficiarul ajutorului *de minimis* va permite publicarea pe pagina de internet a Ministerului Fondurilor Europene – Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman, la adresa <http://www.fonduri-ue.ro>, a informațiilor privind activitățile finanțate din ajutorul *de minimis* acordat.

10. Modificarea, completarea și încetarea contractului

- (1) Prezentul contract poate fi modificat doar cu consimțământul ambelor părți, prin încheierea unui act adițional.
- (2) Actul adițional intră în vigoare la data semnării sale de către ultima parte.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. 1, administratorul schemei *de minimis* poate modifica unilateral contractul în cazul în care modificările vizate sunt generate de modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară relevantă, cu impact asupra executării prezentului contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (4) Orice modificări în structura beneficiarului schemei de ajutor *de minimis*, precum și în privința statutului juridic sau alte modificări de natură a afecta executarea obligațiilor din prezentul acord vor fi aduse la cunoștința administratorului schemei *de minimis* în maximum 24 de ore de la producerea acestora.

11. Forța majoră și cazul fortuit



(1) Partea care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea fortei majore, și de a lua orice masura care îi sta la dispozitie în vederea diminuării efectelor acesteia.

(2) Forta majora exonereaza partile de îndeplinirea obligatiilor prevazute în prezentul contract.

(3) În perioada în care, din cauza unor situatii de forta majora sau de caz fortuit, partile nu își pot îndeplini obligatiile asumate prin prezentul contract, subventia nu se acorda.

(4) În situatia în care administratorul schemei *de minimis* se afla în imposibilitate de plata datorita unor cauze de forta majora sau a unui caz fortuit (de ex., întârzieri în primirea sumelor cuvenite în baza contractului de finantare, din motive neimputabile acestuia), iar în aceasta perioada beneficiarul ajutorului *de minimis* și-a îndeplinit obligatiile, subventia se poate acorda și retroactiv.

(5) În cazul încetării fortei majore sau a cazului fortuit care a condus la imposibilitatea de plata, administratorul schemei *de minimis* va notifica imediat beneficiarul ajutorului *de minimis* cu privire la aceasta situatie.

12. Încetarea contractului de subventie

Prezentul contract înceteaza:

- a) prin executarea obligatiilor ambelor parti;
- b) prin acordul de vointa al partilor;
- c) la data expirării duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care contractul nu a fost prelungit prin act aditional.

13. Conflictul de interese, incompatibilitati, nereguli

(1) Beneficiarul ajutorului *de minimis* se obliga sa ia toate masurile necesare pentru evitarea neregulilor, a conflictelor de interese și/sau a incompatibilitatilor, conform prevederilor legale (în special O.U.G. nr. 66/2011, cu modificarile și completările ulterioare, privind combaterea, constatarea și sanctionarea neregulilor aparute în obtinerea și utilizarea fondurilor europene și/sau fondurilor publice nationale aferente acestora).

(2) Partile executa prezentul contract cu buna credinta, în mod obiectiv și impartial, fara a urmari alte interese economice, afinitati politice sau nationale, legaturi de familie sau emotionale, ori alte legaturi sau interese care ar putea contraveni sau diminua buna implementare a contractului.



(3) Partile se obliga sa întreprinda toate diligentele necesare pentru a evita orice conflict de interese și sa se informeze reciproc, în termen de maximum 48 de ore de la luarea la cunoștința a oricarei situații de natură a da naștere unui astfel de conflict.

14. Rezolvarea și soluționarea litigiilor

(1) Prezentul contract se supune legii române.

(2) În caz de conflict, partile vor încerca rezolvarea pe cale amiabilă.

(3) Litigiile ce nu au putut fi rezolvate pe cale amiabilă vor fi supuse soluționării instanței judecătorești competente de la sediul administratorului schemei de antreprenariat.

15. Confidentialitatea

(1) Informații confidențiale vor fi considerate datele și informațiile cărora partile le-au acordat acest caracter prin precizarea făcută sau înscrisă pe documentele transmise, cu excepția celor care, conform prezentului acord, fac obiectul publicității, consemnării, înregistrării în registre sau evidente publice.

(2) Partile se obliga sa nu transmita terților date sau informații confidențiale în legătură cu executarea prezentului contract, cu excepția organismelor guvernamentale cu atribuții în administrarea, gestionarea, controlul fondurilor și/sau ajutoarelor nerambursabile.

(3) Încălcarea obligației de confidențialitate obliga partea responsabilă la repararea prejudiciului cauzat.

(4) Nu sunt confidențiale documentele, materialele, informațiile folosite în scopuri publicitare în vederea promovării și informării, așa cum acestea au fost definite anterior.

(5) Partile nu vor putea fi făcute răspunzătoare pentru dezvăluirea de informații confidențiale dacă s-a obținut acordul scris al celeilalte părți, sau dacă partea în cauză a dat curs unor dispoziții legale de dezvăluire a informațiilor.





16. Clauze finale

- (1) Orice comunicare între parti referitoare la îndeplinirea prezentului contract va fi consemnata în scris, prin documente înregistrate atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- (2) Prezentul contract se completează cu prevederile normelor legale în vigoare.
- (3) Prezentul contract s-a încheiat astăzi,....., în doua exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Administratorul schemei de antreprenoriat

Beneficiarul ajutorului *de minimis*

Nume, prenume reprezentant legal

Nume, prenume reprezentant legal

Avizat,

Nume prenume – Manager proiect





Anexa 11

Declarație angajament privind respectarea termenilor și condițiilor concursului planurilor de afaceri

Subsemnatul/a.....
legitimat cu CI seria, nr.....,
CNP....., domiciliat/a în
....., str., nr.
..... bl., sc., ap., tel. fix tel. mobil
....., e-mail
....., declar pe propria răspundere că
am fost informat(a) privind condițiile de înscriere și de derulare a **Concursului
planurilor de afaceri** organizat în cadrul proiectului: "SUS! - Start Up Smart!" cod SMIS
106660 și mă angajez să respect termenii și condițiile acestuia, așa cum sunt acestea
prevăzute în **Metodologia de evaluare și selecție a Planurilor de afaceri care vor fi
finanțate în cadrul proiectului** și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa
proiectului în acest scop.

Data

Semnatura

.....

.....

